



**Пољопривредна школа са домом ученика Футог
Царице Милице 2
21410 Футог**

БРОЈ: УМВрп II/2.4-2019
ДАТУМ: 21.06.2019.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА –
ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ, УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ
Ред.број: УМВрп II/2-2019**

Датум објављивања позива за подношење понуда: 01.07.2019. године

Рок за подношење понуда: 09.07.2019. године до 9:00 часова

Јавно отварање понуда: 09.07.2019. године у 10:00 часова

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр.86/15), а у вези са Одлуком о покретању поступка број: Ред. бр. УМВрп II/2.1-2019 од 21.06.2019. године (ЈНМВ УМВрп II/2-2019) Комисија за јавну набавку образована Решењем директора Пољопривредне школе са домом ученика у Футогу број: УМВрп II/2.2-2019 од 21.06.2019. године припремила је

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА –
ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ, УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ
ЈНМВ УМВрп II/2-2019**

Конкурсна документација садржи:

| ПОГЛАВЉЕ | НАЗИВ ПОГЛАВЉА |
|-----------------|--|
| 1. | Општи подаци о јавној набавци |
| 2. | Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. |
| 3. | Техничка документација и планове |
| 4. | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова |
| 5. | Критеријуми за доделу уговора |
| 6. | Обрасци који чине саставни део понуде |
| 7. | Модел уговора |
| 8. | Упутство понуђачима како да сачине понуду |

Комисија:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

(1) предмет јавне набавке (добра, услуге, радови):

Предмет јавне набавке су услуге осигурања имовине, ученика и запослених

Ознака и назив из Општег речника набавки:

66510000-8-Услуге осигурања,

66512100-3-Услуге осигурања од незгоде,

66514100-7-Услуге осигурања у превозу,

66514110-0-Услуге осигурања моторних возила,

66515100-4-Услуге осигурања од пожара,

66515200-5-Услуге осигурања имовине,

66515400-7-Услуге осигурања од временских непогода,

66516100-1-Услуге осигурања од одговорности моторних возила

ШИФРА ИЗ ДОПУНСКОГ РЕЧНИКА: SB01-1- за осигурање

(2) опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама, назив и ознака из општег речника набавки:

Ова јавна набавка није обликована у више посебних, истоврсних целина – партија.

2. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

2)1)врста радова:

Врста услуге: осигурање имовине, ученика и запослених

2)2) Врста, техничке карактеристике (спецификације):

1 ОСИГУРАЊЕ ОД ПОЖАРА И НЕКИХ ДР. ОПАСНОСТИ

| РБ | Предмет осигурања | Осигуравајуће покриће | Сума осигурања |
|----|--|--|----------------------|
| 1 | Грађевински објекти наб.књ.вред. 31.12.2018. Зграда школе - зграде од чврстог материјала, Футог Царице Милице 2. | 1.Основни ризици | 63.945.168,00 |
| | | 2.Излив воде из инсталација на I-ризик | 3.197.258,00 |
| 2 | Грађевински објекти наб.књ.вред. 31.12.2018. Дом ученика - зграде од чврстог материјала, Футог Царице Милице 2. | 3.Поплава,бујица и вис.вода на I-ризик | 3.197.258,00 |
| | | 4.Откуп амортиз. вред.код дел.штета | |
| 3 | Грађевински објекти наб.књ.вред. 31.12.2018. Полигон-економија - зграде од чврстог маетријала | 1.Основни ризици | 32.514.459,00 |
| | | 2.Излив воде из инсталација на I-ризик | 1.625.723 |
| 4 | Опрема наб.књ.вред. 31.12.2018. Зграда школе и остало , Футог Царице Милице 2. | 3.Поплава,бујица и вис.вода на I-ризик | 1.625.723 |
| | | 4.Откуп амортиз. вред.код дел.штета | |
| 5 | Опрема наб.књ.вред. 31.12.2018. Дом ученика, Футог Царице Милице 2. | 1.Основни ризици | 12.640.562,00 |
| | | 2.Излив воде из инсталација на I-ризик | 632.028,00 |
| | | 3.Поплава,бујица и вис.вода на I-ризик | 632.028,00 |
| | | 4.Откуп амортиз. вред.код дел.штета | |
| | | 1.Основни ризици | 19.589.407,17 |
| | | 2.Излив воде из инсталација на I-ризик | 979.470,36 |
| | | 3.Поплава,бујица и вис.вода на I-ризик | 979.470,36 |
| | | 4.Откуп амортиз. вред.код дел.штета | |
| | | 1.Основни ризици | 12.648.357,90 |
| | | 2.Излив воде из инсталација на I-ризик | 632.417,89 |
| | | 3.Поплава,бујица и вис.вода на I-ризик | 632.417,89 |
| | | 4.Откуп амортиз. вред.код дел.штета | |

| | | | |
|----|--|--|----------------------|
| 6 | Опрема наб.књ.вред. 31.12.2017. | 1.Основни ризици | 18.792.806,19 |
| | Полигон-економија | 2.Излив воде из инсталација на I-ризик | 939.640,31 |
| | | 3.Поплава,бујица и вис.вода на I-ризик | 939.640,31 |
| | | 4.Откуп амортиз. вред.код дел.штета | |
| 7 | Опрема наб.књ.вред. 31.12.2016. | 1.Основни ризици | 560.000,00 |
| | Библиотека | 2.Излив воде из инсталација - пуна вред. | 560.000,00 |
| | | 3.Поплава,бујица и вис.вода-пуна вред. | 560.000,00 |
| | | 4.Откуп амортиз. вред.код дел.штета | |
| 8 | Опрема наб.књ.вред. 31.12.2017. | 1.Основни ризици | 438.599,00 |
| | Подземна и надземна мрежа | 2.Излив воде из инсталација - пуна вред. | 438.599,00 |
| | | 3.Поплава,бујица и вис.вода-пуна вред. | 438.599,00 |
| | | 4.Откуп амортиз. вред.код дел.штета | |
| 9 | Опрема наб.књ.вред. 31.12.2017. | 1.Основни ризици | 2.625.442,00 |
| | Гасне инсталације | 2.Излив воде из инсталација на I-ризик | 131.272,00 |
| | | 3.Поплава,бујица и вис.вода на I-ризик | 131.272,00 |
| | | 4.Откуп амортиз. вред.код дел.штета | |
| 10 | Опрема наб.књ.вред. 31.12.2017. | 1.Основни ризици | 4.263.000,00 |
| | Мерни уређаји за инспекцију маш. за заш.биља | 2.Излив воде из инсталација на I-ризик | 213.150,00 |
| | | 3.Поплава,бујица и вис.вода на I-ризик | 213.150,00 |
| | | 4.Откуп амортиз. вред.код дел.штета | |
| 11 | Залихе (кто 10) на бази пријављених износа | 1.Основни ризици | 12.322.000,00 |
| | | 2.Излив воде из инсталација на I-ризик | 1.232.200,00 |
| | | 3.Поплава,бујица и вис.вода на I-ризик | 1.232.200,00 |
| 12 | Залихе (кто 12) на бази пријављених износа | 1.Основни ризици | 9.600.000,00 |
| | | 2.Излив воде из инсталација на I-ризик | 960.000,00 |
| | | 3.Поплава,бујица и вис.вода на I-ризик | 960.000,00 |

Чуварска служба 24часа

2 ОСИГУРАЊЕ ОД ЛОМА МАШИНА И НЕКИХ ДР. ОПАСНОСТИ

| РБ | Предмет осигурања | Осигуравајуће покриће | Сума осигурања |
|----|--|---|---------------------|
| 1 | Механичка опрема у саставу грађ. објекта Зграда школе и остало | Лом машина Доплаци:откуп аморт.вред.код.дел.штета откуп одбитне франшизе | 9.560.200,00 |

| | | | |
|---|---|--|---------------------|
| | | за земљане радове за изналажење грешке | |
| 2 | Механичка опрема у саставу грађ. објекта Дом ученика и остало | Лом машина Доплаци:откуп аморт.вред.код.дел.штета откуп одбитне франшизе за земљане радове за изналажење грешке | 4.021.957,00 |
| 3 | Механичка опрема у саставу грађ. објекта Полигон и остало | Лом машина Доплаци:откуп аморт.вред.код.дел.штета откуп одбитне франшизе за земљане радове за изналажење грешке | 1.321.201,00 |
| 4 | Опрема наб.књ.вред. 31.12.2017. Зграда школе и остало | Лом машина Доплаци:откуп аморт.вред.код.дел.штета откуп одбитне франшизе | 6.800.953,00 |
| 5 | Опрема наб.књ.вред. 31.12.2017. Дом ученика и остало | Лом машина Доплаци:откуп аморт.вред.код.дел.штета откуп одбитне франшизе | 9.200.989,00 |
| 6 | Опрема наб.књ.вред. 31.12.2017. Полигон и остало | Лом машина Доплаци:откуп аморт.вред.код.дел.штета откуп одбитне франшизе | 8.091.500,00 |
| 7 | Опрема наб.књ.вред. 31.12.2017. Мерни уређаји за инспе кцију маш. за заш.биља | Лом машина Доплаци:откуп аморт.вред.код.дел.штета откуп одбитне франшизе | 4.236.000,00 |

3 ОСИГУРАЊЕ ОД ПРОВАЛНЕ КРАЂЕ И РАЗБОЈНИШТВА

| РБ | Предмет осигурања | Осигуравајуће покриће | Сума осигурања |
|----|---|----------------------------------|-------------------|
| 1 | Намештај и уређаји са машинама и апаратима | На први ризик | 300.000,00 |
| | | Доплатак: откуп одбитне франшизе | |
| 2 | Залихе (кто 10 и 12) | На први ризик | 500.000,00 |
| | | Доплатак: откуп одбитне франшизе | |

Чуварска служба 24часа

4 КОМБИНОВАНО ОСИГУРАЊЕ ЕЛЕКТРОНСКИХ РАЧУНАРА

| РБ | Предмет осигурања | Осигуравајуће покриће | Сума осигурања |
|----|---|---|---------------------|
| 1 | Рачунари са припадајућом опремом наб.књ.вред. 31.12.2017. | Основни ризици | 5.890.443,00 |
| | | Доплаци:откуп аморт.вред.код.дел.штета откуп одбитне франшизе | |

5 ОСИГУРАЊЕ ПРЕНОСНИХ УРЕЂАЈА, АПАРАТА И СЛ.УРЕЂАЈА

| РБ | Предмет осигурања | Осигуравајуће покриће | Сума осигурања |
|----|--|--|-------------------|
| 1 | Преносни уређаји, апарати и сл. Уређаји наб.књ.вред. 31.12.2017. | Основни ризици Доплаци:откуп аморт.вред.код.дел.штета откуп одбитне франшизе | 740.328.00 |

6 ОСИГУРАЊЕ СТАКЛА ОД ЛОМА

| РБ | Предмет осигурања | Осигуравајуће покриће | Сума осигурања |
|----|-----------------------------|---|----------------|
| 1 | Стакла 4мм и више | Зграда школе, 56м ² x 2.500 дин/м ² | 140.000 |
| 2 | Стакла 4мм и више | Дом ученика, 68м ² x 2.500 дин/м ² | 170.000 |
| 3 | Умиваоници | 15 ком.х 6.000 дин/ком. | 90.000 |
| 4 | WC шоље | 15 ком.х 6.000 дин/ком. | 90.000 |
| 5 | Писоари | 10 ком.х 5.000 дин/ком. | 50.000 |
| 6 | Натписна рекл. плоча | 5 ком.х 8.000 дин/ком. | 40.000 |

7 ОСИГУРАЊЕ ОПШТЕ ОДГОВОРНОСТИ ИЗ ДЕЛАТНОСТИ

| РБ | Предмет осигурања | Осигуравајуће покриће | Сума осигурања |
|----|--|---|---|
| 1 | Општа одговорност из делатности | Осигурање одговорности из делатности за штете услед смрти, повреде тела као и оштећења или уништења ствари трећег лица. Без учешћа осигураника у штети. Допунски извор опасности – 679 ученика без производног рада. Укупан број запослених 186. Нето зараде у 2018.год. 123.848.090,84 РСД Остварен приход за 2017.год. 233.577.000,00 | Сума осигурања по осигураном случају и укупно за период покрића 1.000.000 динара |

8 КОЛЕКТИВНО ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ОД ПОСЛЕДИЦЕ НЕСРЕТНОГ СЛУЧАЈА

| РБ | Предмет осигурања | Осигуравајуће покриће | Осигурана сума |
|----|---|------------------------------|----------------|
| 1 | Запослени према евиденцији уговарача Број лица: 186 | Трајни инвалидитет | 1.000.000 |
| | | Смрт услед несрећног случаја | 500.000 |
| | | Трошкови лечења | 20.000 |

| | |
|--|---|
| | 24 часа при вршењу редовног занимања и изван обављања редовног занимања |
|--|---|

9 ОСИГУРАЊЕ ЗА СЛУЧАЈ ТЕЖИХ БОЛЕСТИ И ХИРУРШКИХ ИНТЕРВЕНЦИЈА

| РБ | Предмет осигурања | Осигуравајуће покриће | Осигурана сума | Годишња премија |
|----|---|-----------------------|----------------|-----------------|
| 1 | Запослени према евиденцији уговарача Број лица: 186 | Теже болести | 200.000 | |
| | | Хируршке интервенције | 200.000 | |
| | | | | |

10 ДОБРОВОЉНО ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ

| РБ | Предмет осигурања | Осигуравајуће покриће |
|--|---|--|
| 1 | запослени радници према платном списку 195 запослених | Специјалистички интернистички преглед ЕКГ-ом Лабораторијске анализе(комплетна крвна слика, седиментација, хемоглобин, шећер, холестерол, триглицериди, преглед урина Три прегледа годишње код лекара опте праксе Ултразвук абдомена |
| <p>Напомена: Године старости запослених:</p> <p>18-20 2 запослених 21 -30..... 12 запослених 31 -40.....29 запослених 41 -50 46 запослених 51 -60 85 запослених 61 -6521 запослених</p> | | |

11 ОСИГУРАЊЕ УЧЕНИКА ОД ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕТНОГ СЛУЧАЈА

| РБ | Предмет осигурања | Осигуравајуће покриће | Осигурана сума |
|----|---|------------------------------|----------------|
| 1 | Ученици према евиденцији уговарача Број лица: 679 | Трајни инвалидитет | 1.000.000 |
| | | Смрт услед несрећног случаја | 500.000 |
| | | Трошкови лечења | 30.000 |
| | | 24 часа | |

12 КАСКО ОСИГУРАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА

| рб | марка | тип | годиште | cm3 | kW | број шасије | Сума осигурања (новонабавна вредност) | крађа | лом у целини | франшиза |
|----|-----------------|--------------------|---------|------|-------|-------------------|---------------------------------------|-------|--------------|----------|
| 1 | McCORMICK | 1206-4WD | 2006 | 6000 | 84,6 | ZM20AS4JJE2026714 | 4.936.049,00 | не | да | не |
| 2 | TISA MOTOR FLEX | MO1A1 750 | 2015 | | | T39LT071TFBBD4023 | 302.461,00 | не | да | не |
| 3 | URSUS | C1604 | 1986 | | 117,8 | 235 | 501.773,00 | не | да | не |
| 4 | ZETOR | 5245 DV sa kabinom | 1989 | 3595 | 33,9 | 297836 | 993.060,00 | не | да | не |
| 5 | AGT | 830 | 1990 | 1248 | 22,1 | 1107020 | 2.391.325,00 | не | да | не |
| 6 | IMT | 560 P sa kabinom | 1997 | 4750 | 42,7 | 711039755 | 1.010.481,00 | не | да | не |
| 7 | IMT | 549 1696 | 1990 | 2500 | 36,6 | 701015270 | 504.411,00 | не | да | не |

13 ОСИГУРАЊЕ ЖИВОТИЊА

| РБ | Предмет осигурања | Број грла | Цена по грлу (дин.) | Осигуравајуће покриће | Сума осигурања |
|----|-------------------|-----------|---------------------|--|----------------|
| 1 | Приплодне краве | 19 | 110.000 | Основни ризици: угинуће и пр.клање услед болести или несрећ.случаја или економ.разлога | 2.090.000 |
| 2 | Приплодне јунице | 8 | 60.000 | | 480.000 |
| 3 | Нерастови | 2 | 30.000 | | 60.000 |
| 4 | Крмаче | 2 | 30.000 | | 60.000 |
| 5 | Назимице | 5 | 30.000 | | 150.000 |
| 5 | Овце | 25 | 33.000 | | 825.000 |
| 6 | Ован | 1 | 33.000 | | 33.000 |
| 7 | Коњи | 5 | 165.000 | | 825.000 |
| 8 | Магарци | 2 | 60.000 | Откуп каренце | 120.000 |

14 ОСИГУРАЊЕ УСЕВА И ПЛОВОДА

Осигурани ризици:град,пожар и удар грома

| РБ | Предмет осигурања | Површи на ха | Принос/број стабала за стабла без приноса | Цена дин/кг | Сума осигурања дин. |
|-----|-------------------|--------------|---|-------------|---------------------|
| 1. | Пшеница | 25 | 5.000 кг/ха | 20 | 2.500.000,00 |
| 2. | Кукуруз мерк. | 14 | 8.000 кг/ха | 18 | 2.016.000,00 |
| 3. | Кукуруз силажни | 10 | 30.000 кг/ха | 10 | 3.000.000,00 |
| 4. | Соја | 17 | 3.000 кг/ха | 42 | 2.142.000,00 |
| 5. | Паприка конзумна | 0,3 | 40.000кг/ха | 50 | 600.000,00 |
| 6. | Кромпир | 0,3 | 50.000кг/ха | 20 | 300.000,00 |
| 7. | Купус | 0,5 | 50.000кг/ха | 20 | 500.000,00 |
| 8. | Винова лоза | 0,7 | 35.000кг/ха | 40 | 980.000,00 |
| 9. | Шљива | 0,7 | 12.000кг/ха | 20 | 168.000,00 |
| 10. | Кајсија | 0,7 | 395 стабала | 300 | 118.500 |

2)2)квалитет, количина и опис добара, радова или услуга :

Предмет јавне набавке је набавка услуге – осигурање имовине, ученика и запослених, а према Спецификацији датој у делу 2) тачки 2)1) Конкурсне документације.

Осигурање се уговара у трајању од једне године.

Саставни део уговора о осигурању су Општи и Посебни услови Осигуравача.

Услови осигурања Понуђача обавезно морају бити усаглашени са Законом о облигационим односима и Законом о осигурању.

Одабрани Понуђач обавезан је да Уговарачу, Осигуранику односно кориснику осигурања пружи – изврши услуге осигурања (процена, ликвидација и исплата насталих

штетних догађаја) у свему према датој понуди, Општим и Посебним условима осигурања и уговору о осигурању односно уговору о јавној набавци услуге осигурања и важећим ценовником.

ОСИГУРАЊЕ НОВОСТЕЧЕНЕ ИМОВИНЕ

Понуђач са којим се закључи уговор о јавној набавци услуге осигурања имовине, ученика и запослених је у обавези да под истим условима и на исти начин осигура и новостечену имовину Наручиоца и новозапослене код Наручиоца у време трајања овог уговора.

Све услуге морају бити у складу са захтевима Наручиоца.

Понуђач је у обавези да понуди (и пружи) све врсте осигурања захтеваним од стране Наручиоца. У противном понуда ће бити неодговарајућа и одбиће се као неприхватљива.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може, у складу са чланом 115. став 1. ЗЈН, током трајања Уговора, повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000,00 динара.

2)3) начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:

- праћењем реализације уговора и закључених полиса као и настанка, процене и наплате штете од стране наручиоца.

2)4) рок извршења:

Једна година – од дана закључења уговра

2)5) место извршења:

- седиште Наручиоца

2)6) евентуалне додатне испоруке и сл.: /

3) ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Ова конкурсна докумнетација не садржи техничку документацију и планове.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. Услови које ПОНУЂАЧ мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке:

| Ред. бр. | 4.1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН |
|--|--|
| 1 | да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар |
| 2 | да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре |
| 3 | / |
| 4 | да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији |
| 5 | да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом: - Дозвола НБС за обављање делатности осигурања, са потврдом НБС да није престала важност исте тј. да је иста на снази |
| 6 | да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН) |
| 4.1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН | |
| 7 | финансијски капацитет |
| 8 | <p align="center">пословни капацитет</p> <p>- да располаже разликом расположиве и захтеване маргине солвентности за неживотна осигурања/реосигурања од минимум 2.000.000.000,00 динара на дан 21.12.2017. године</p> <p>- понуђач на дан 31.12.2017. године има ажурност у решавању штета најмање 90%, која се утврђује на основу података које осигуравајуће куће достављају НБС – Извештај са веб сајта НБС – Надзор осигурања – Пословање друштва за осигурање – годишњи извештај – Број штета по друштвима за осигурање у 2017.години</p> <p>Ажурност у решавању штета рачуна се по следећој формули:</p> $\text{Ажурност у решавању штета \%} = \frac{\text{Број решених штета у 2017} + \text{Број одбијених и сторнираних штета у 2017}}{\text{Број резервисаних штета на крају 2017} + \text{Број пријављених штета у 2017}} \times 100$ <p>- да је систем пословања усагласио са захтевима стандарда ИСО 9001</p> <p>- да је систем пословања ускладио са захтевима стандарда ИСО 27001, Систем менаџмента безбедношћу информацијама</p> |
| 9 | технички капацитет |
| 10 | кадровски капацитет |

4.2. Услови које ПОДИЗВОЂАЧ мора да испуни, у складу са чланом 80. ЗЈН да би могао да учествује у поступку јавне набавке:

| Ред. бр. | 4.2.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН |
|--|--|
| 1 | да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар |
| 2 | да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре |
| 3 | / |
| 4 | да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији |
| 5 | да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом: - Дозвола НБС за обављање делатности осигурања, са потврдом НБС да није престала важност исте тј. да је иста на снази |
| 6 | / |
| 4.2.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН | |
| 6 | финансијски капацитет |
| | / |
| 7 | пословни капацитет |
| | / |
| 8 | технички капацитет |
| | / |
| 9 | кадровски капацитет |
| | / |

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) ЗЈН – услови из тачке 1, 2 и 4 дела 4.2.1. Конкурсне документације а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН – услов из тачке 5. дела 4.2.1. Конкурсне документације за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезни услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Додатни услови не односе се на подизвођача и исти не треба да их испуњава

4.3. Услови које мора да испуни СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, у складу са чланом 81. ЗЈН, да би могао да учествује у поступку јавне набавке:

| Ред. бр. | 4.3.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН |
|-----------------|---|
| 1 | да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар |
| 2 | да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело |

| | |
|--|---|
| | примања или давања мита, кривично дело преваре |
| 3 | / |
| 4 | да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији |
| 5 | да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом: - Дозвола НБС за обављање делатности осигурања, са потврдом НБС да није престала важност исте тј. да је иста на снази |
| 6 | да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН) |
| 4.3.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН | |
| 7 | финансијски капацитет |
| | / |
| | пословни капацитет |
| 8 | <p>-да располаже разликом расположиве и захтеване маргине солвентности за неживотна осигурања/реосигурања од минимум 2.000.000.000,00 динара на дан 21.12.2017. године</p> <p>- понуђач на дан 31.12.2017. године има ажурност у решавању штета најмање 90%, која се утврђује на основу података које осигуравајуће куће достављају НБС – Извештај са веб сајта НБС – Надзор осигурања – Пословање друштва за осигурање – годишњи извештај – Број штета по друштвима за осигурање у 2017.години</p> <p>Ажурност у решавању штета рачуна се по следећој формули:</p> $\text{Ажурност у решавању штета \%} = \frac{\text{Број решених штета у 2017} + \text{Број одбијених и сторнираних штета у 2017}}{\text{Број резервисаних штета на крају 2017} + \text{Број пријављених штета у 2017}} \times 100$ <p>- да је систем пословања усагласио са захтевима стандарда ИСО 9001</p> <p>- да је систем пословања ускладио са захтевима стандарда ИСО 27001, Систем менаџмента безбедношћу информацијама</p> |
| 9 | технички капацитет |
| | / |
| 10 | кадровски капацитет |
| | / |

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) и става 2. ЗЈН –услови под редним бројем 1., 2., 4. и 6. дела 4.3.1. Конкурсне документације, а услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН – услов под редним бројем 5. дела 4.3.1. Конкурсне документације дужан је да испуни понуђач којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове из дела 4.3.2 чланови групе понуђача испуњавају заједно осим финансијског капацитета који сваки понуђач из групе понуђача мора посебно да испуњава.

4.4. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН

1. прецизно навођење једног или више доказа одређених Законом и Правилником за сваки од предвиђених услова за учешће у поступку јавне набавке и органа надлежног за њихово издавање:

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН испуњеност свих обавезних и додатних услова (осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН – важећа дозвола), доказује се достављањем **ИЗЈАВЕ** којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава **ОБАВЕЗНЕ** услове за учешће у поступку јавне набавке.

Као доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН - да има важећу дозволу надлежног државног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке понуђач је ДУЖАН да достави:

Дозвола НБС за обављање делатности осигурања, са потврдом НБС да није престала важност исте тј. да је иста на снази.

Понуђач који достави Изјаву у смислу члана 77. став 4. ЗЈН НЕ ДОСТАВЉА ДОКАЗЕ из члана 77. став 1. тачке од 1) до 4) ЗЈН уз понуду (обавезни услови).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Сходно члану 77. став 4. Закона о јавним набавкама испуњеност услова прописаних чланом 75. став 1. тачка од 1) до 5) и став 2. Закона о јавним набавкама доказује се на следећи начин:

Ако понуђач самостално подноси понуду испуњеност **обавезних** услова за учешће у поступку јавне набавке, доказује подношењем попуњеног и потписаног **ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗА ПОНУЂАЧА**, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН, понуђач доказује достављањем неоверене копије:

Дозвола НБС за обављање делатности осигурања, са потврдом НБС да није престала важност исте тј. да је иста на снази.

Испуњеност услова из члана 75. став 2. ЗЈН доказује се потписаном Изјавом понуђача да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, датој на **Обрасцу изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН** који чини саставни део ове конкурсне документације.

1.1. ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Ако понуђач подноси понуду са подизвођачем испуњеност **обавезних** услова за учешће у поступку јавне набавке за подизвођача доказује подношењем попуњеног, потписаног **ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗА ПОДИЗВОЂАЧА** дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Изјаву попуњава и потписује овлашћено лице подизвођача.

Испуњеност услова из члана 75. став 2. ЗЈН доказује се потписаном Изјавом понуђача да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, датој на **Обрасцу изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН** који чини саставни део ове конкурсне документације.

1.3. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ОД СТРАНЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Ако се подноси заједничка понуда од стране групе понуђача испуњеност **обавезних** услова за учешће у поступку јавне набавке за члана групе понуђача – носиоца посла и свих осталих чланова групе доказује се подношењем попуњеног и потписаног **ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗА ПОНУЂАЧА - ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИОЦА ПОСЛА** (попуњава и потписује понуђач члан групе понуђача – носилац посла) и **ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА - ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** (попуњава и потписује сваки понуђач члан групе понуђача посебно), дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

Испуњеност услова из члана 75. став 2. ЗЈН доказује се потписаном Изјавом понуђача да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде датој на **Обрасцу изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН** који чини саставни део ове конкурсне.

АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА група понуђача може да се определи да обрасце дате у Конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и обрасце дате у Конкурсној документацији (Споразум), изузев Обрасца изјаве о независној понуди и Обрасца изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН који морају бити потписани од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један од понуђача из групе понуђача потписује обрасце из Конкурсне документације (изузев два наведена) то питање треба дефинисати Споразумом којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке поснуде сходно члану 81. ЗЈН, како је то и објашњено у тачки 8) дела 8) Конкурсне документације.

2. текст изјаве уколико се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона:

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН
ЗА ПОНУЂАЧА**

| ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ | | | |
|---------------------------|----------|--------|---------------|
| Пословно име: | | | |
| Скраћено пословно име: | | | |
| Правна форма: | | | |
| Седиште: | Општина: | Место: | Улица и број: |
| | | | |

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **понуђач** _____ из _____, ул. _____ бр. _____ даје

ИЗЈАВУ

да испуњава **обавезне услове** утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку услуга – осигурање имовине, ученика и запослених, у поступку јавне набавке мале вредности, број: **УМВрп II/2-2019**, и то:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) /

4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

| ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ | | | |
|------------------------------|----------|--------|---------------|
| Пословно име: | | | |
| Скраћено пословно име: | | | |
| Правна форма: | | | |
| Седиште: | Општина: | Место: | Улица и број: |
| | | | |

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **подизвођач** _____ из _____, ул. _____ бр. _____, наведен у Понуди деловодни број: _____ од _____ године, даје

ИЗЈАВУ

да испуњава **обавезне услове** утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку услуга – осигурања имовине, ученика и запослених, у поступку јавне набавке мале вредности, број: **УМВрп II/2-2019** и то :

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) /

4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица подизвођача)

Напомена:

- Образац изјаве попуњава, потписује подизвођач.
- Сваки подизвођач мора да достави доказ о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.
- Уколико понуђач има више подизвођача умножиће Образац изјаве у довољном броју примерака.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА
ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИОЦА ПОСЛА**

| ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-НОСИОЦУ ПОСЛА | | | |
|---|----------|--------|---------------|
| Пословно име: | | | |
| Скраћено пословно име: | | | |
| Правна форма: | | | |
| Седиште: | Општина: | Место: | Улица и број: |
| | | | |

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **понуђач члан групе понуђача – носилац посла** _____ из _____ ул. _____ бр. _____ наведен у Понуди деловодни број: _____ од _____ године и у Споразуму о заједничком извршењу јавне набавке број: _____ од _____ године,
даје

ИЗЈАВУ

да испуњава **обавезне услове** утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку услуга осигурање имовине, ученика и запослених, у поступку јавне набавке мале вредности, број: **УМВрп II/2-2019**, и то:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) /

4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**ПОНУЂАЧ – ЧЛАН
ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИЛАЦ ПОСЛА**

(потпис овлашћеног лица)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА
ЧЛАНОВЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

| ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА | | | |
|--|----------|--------|---------------|
| Пословно име: | | | |
| Скраћено пословно име: | | | |
| Правна форма: | | | |
| Седиште: | Општина: | Место: | Улица и број: |
| | | | |

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **понуђач члан групе понуђача** _____ из _____ ул. _____ наведен у Понуди деловодни број: _____ од _____ године и у Споразуму о заједничком извршењу јавне набавке број: _____ од _____ године,
даје

ИЗЈАВУ

да испуњава **обавезне услове** утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку услуга – осигурање имовине, ученика и запослених, у поступку јавне набавке мале вредности, број: **УМВрп II/2-2019** и то:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) /

4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

ПОНУЂАЧ – ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац изјаве попуњава, потписује понуђач члан групе понуђача
- Сваки члан групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке утврђене чланом 75. став 1. тачка 1) до 4) и став 2. ЗЈН.
- Уколико има више чланова групе понуђача овај образац ће се умножити у довољном броју примерака.

3. прецизно навођење доказа у случају доказивања испуњености услова на начин прописан чланом 77. став 5. Закона: /

4. обавештење да понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази: На основу члана 78. став 5. и члана 79. став 6. ЗЈН лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова (члан 75. став 1. тач. 1 до 4. ЗЈН) односно Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или Конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. Понуђач има обавезу да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 1 до 4. ЗЈН.

5. обавештење да ће наручилац у случају када се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона, поступити у складу са чланом 79. став 2. и 3. Закона:

С обзиром на то да се доказивање испуњености услова врши на основу изјаве из члана 77. став 4. ЗЈН, Наручилац сходно члану 79. став 3. ЗЈН, може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда, према извештају комисије оцењена као најповољнија, да достави Наручиоцу копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи доказе и од осталих понуђача. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави копију захтеваних доказа о испуњености услова или не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Докази о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН које Наручилац може да сходно члану 79. став 3. ЗЈН тражи пре доношења одлуке о додели уговора су:

4.4.УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН

1)прецизно навођење једног или више доказа одређених Законом и Правилником за сваки од предвиђених услова за учешће у поступку јавне набавке и органа надлежног за њихово издавање:

| Ред. број | 4.4.1.ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ |
|------------------|---|
| 1 | <u>извод из регистра надлежног органа</u> ПРАВНО ЛИЦЕ: -извода из регистра <u>Агенције за привредне регистре</u> односно извод из регистра надлежног <u>Привреног суда</u> ПРЕДУЗЕТНИК: -извод из регистра <u>Агенције за привредне регистре</u> односно извод из одговарајућег регистра ФИЗИЧКО ЛИЦЕ: -/ орган надлежан за издавање: -Агенција за привредне регистре (за правна лица и предузетнике) -Привредни суд (за правна лица и друге субјекте за које није надлежан други орган) |

| | |
|----------|--|
| 2 | <p style="text-align: center;"><u>потврда надлежног суда односно надлежне полицијске управе МУП-а</u> *не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда *уколико понуђач има више законских заступника дужан је да потврду достави за сваког законског заступника</p> <p>ПРАВНО ЛИЦЕ: -извод из казнене евиденције: 1)правно лице – уверење надлежног суда 2)законски заступник- уверење надлежне полицијске управе МУП-а да правно лице и његов законски заступник није осуђиван за: -неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, -кривична дела против привреде, -кривична дела против животне средине, -кривично дело примања или давања мита -кривично дело преваре</p> <p>ПРЕДУЗЕТНИК: -извод из казнене евиденције: 1) уверење надлежне полицијске управе МУП-а да предузетник није осуђиван за: -неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, -за кривична дела против привреде, -кривична дела против животне средине -кривично дело примања или давања мита -кривично дело преваре</p> <p>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ: -извод из казнене евиденције: 1) уверење надлежне полицијске управе МУП да физичко лице није осуђиван за: -неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, -кривична дела против привреде, -кривична дела против животне средине, -кривично дело примања или давања мита -кривично дело преваре</p> <p><u>орган надлежан за издавање:</u></p> <p>ПРАВНА ЛИЦА: -извод из казнене евиденције <u>основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда)</u> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица односно седиште представништва или огранка страног правног лица -извод из казнене евиденције <u>Посебног одељења</u> (за организовани криминал) <u>Вишег суда у Београду</u> http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html -уверење из казнене евиденције <u>надлежне полицијске управе МУП-а</u> за законског заступника(захтев се може поднети према месту рођења али и према месту пребивалишта).</p> <p>ПРЕДУЗЕТНИК/ФИЗИЧКА ЛИЦА: -уверење из казнене евиденције <u>надлежне полицијске управе МУП-а</u> (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> |
| 3 | <p style="text-align: center;"><u>потврда надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације</u> *не може бити старије од 2 месеца пре отварања понуда</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>ПРАВНО ЛИЦЕ: -уверење <u>Пореске управе Министарства финансија</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе и -уверења надлежне управе <u>локалне самоуправе</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p>ПРЕДУЗЕТНИК: -уверење <u>Пореске управе Министарства финансија</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе и -уверења надлежне управе <u>локалне самоуправе</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ: -уверење <u>Пореске управе Министарства финансија</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе и -уверења надлежне управе <u>локалне самоуправе</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p>орган надлежан за издавање: -Република Србија Министарство финансија Пореска управа Регионални центар - _____ Филијала/експозитура - _____ према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода.</p> <p>- Град односно општина – градска односно општинска пореска управа према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода.</p> <p>*уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа</p> |
| 4 | <p><u>важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке , издате од стране надлежног органа</u></p> <p>Дозвола НБС за обављање делатности осигурања, са потврдом НБС да није престала важност исте тј. да је иста на снази</p> |
| 5 | <p>Својеручно потписан ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН</p> <p>*изјава мора да буде својеручно потписана од стране овалшћеног лица понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити својеручно потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.</p> |

| Ред. број | 4.4.2.ДОКАЗИ О ИПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ |
|-----------|---|
| 1 | финансијски капацитет |
| | / |
| 2 | пословни капацитет |

| | |
|----------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Образац АК-НО/РЕ (Адекватност капитала за неживотна осигурања/реосигурање) на дан 31.12 2017.године - Извештај са веб сајта НБС – Надзор осигурања – Пословање друштва за осигурање – годишњи извештај – Број штета по друштвима за осигурање у 2017.години - Важећи сертификат о усаглашености са захтевима стандарда ИСО 9001 који гласи на понуђача - копија - Важећи сертификат о усаглашености са захтеваима стандарда ИСО 27001 који гласи на понуђача – копија |
| 3 | технички капацитет |
| | / |
| 4 | кадровски капацитет |
| | / |

5. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. критеријум и елементи критеријума на основу којих се закључује уговор:

Одлука о закључењу уговора о јавној набавци услуга – **осигурање имовине, ученика и запослених**, донеће се применом критеријума «најнижа понуђена цена»

2. елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити закључење уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом:

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом ценом, Наручилац ће извршити доделу уговора путем жреба и то на следећи начин:

- Наручилац ће упутити позив свим понуђачима да присуствују поступку жребања.
- поступак жребања водиће Комисија за јавну набавку и исти ће се обавити у просторијама Наручиоца у Футогу;
- Комисија ће у присуству понуђача припремити кутију и физички идентичне коверте у којима ће бити папири са именима понуђача чије су понуде имале исту понуђену цену
- Жребање ће бити обављено тако што ће један члан Комисије за јавну набавку извршити извлачење једне коверте, извадити папире из исте и прочитати назив понуђача који је извучен
- Понуђач који први буде «извучен» у жребу имаће предност у додели уговора
 - О жребању ће се сачинити посебан записник и исти ће се доставити свим понуђачима

6. ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Обрасци који чине саставни део понуде су:

- 6.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**
- 6.2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**
- 6.3. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**
- 6.4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**
- 6.5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН**
- 6.6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 10. ЗЈН**
- 6.7. ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ**

6.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА – ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ, УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ

на основу Позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца www.poljosko.edu.rs дана 01.07.2019. године
ЈНМВ Ред. бр. УМВрп II/2-2019

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ *подаци из АПР

| | | | | |
|--|--------|-------------------|-------|-------------|
| Пословно име: | | | | |
| Скраћено пословно име: | | | | |
| Правна форма: | | | | |
| Адреса седишта: | | | | |
| Општина: | Место: | Улица: | Број: | Спрат/стан: |
| Адреса за пријем поште: | | | | |
| Општина: | Место: | Улица: | Број: | Спрат/стан: |
| Адреса за пријем електронске поште: | | | | |
| Матични број: | | | | |
| ПИБ: | | | | |
| Претежна делатност: | | | | |
| Шифра делатности: | | Назив делатности: | | |
| Назив банке и број рачуна: | | | | |
| Телефон: | | | | |
| Овлашћено лице за потписивање уговора: | | | | |
| Особа/лице за контакт: | | | | |
| Деловодни број понуде и датум: | | | | |
| Интернет страница на којој су докази из чл. 77. ЗЈН јавно доступни уколико се не достављају уз понуду, (ако се даје изјава не треба попуњавати): | | | | |
| Понуђач се налази у регистру понуђача АПР: | | да | не | |
| Меница регистрована у Регистру меница НБС | | да | не | |
| Оснивач (лични подаци оснивача - попуњава само предузетник): | | | | |
| Име и презиме: | | ЈМБГ/лични број: | | |

2) НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ:

| | | |
|--|--|--|
| - самостално | | |
| - као заједничка понуда групе понуђача: навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуду | | |
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| - као понуда са подизвођачем: | | |
| Назив и седиште: | Процент укупне вредности набавке која ће се поверити произвођачу: | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |
| | | |
| | | |
| | | |

НАПОМЕНА:

- Уколико се подноси заједничка понуда као обавезан прилог који је саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача.
- Уколико се подноси понуда са подизвођачем као обавезан прилог који је саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан Образац општи подаци о подизвођачу

3) РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА

Напомена: рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда

Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуда

4) ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

| Предмет: | | УСЛУГЕ – ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ, УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ |
|--|---|---|
| РБ. | ВРСТА ОСИГУРАЊА | ЦЕНА – ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА БЕЗ ПОРЕЗА |
| 1 | ОСИГУРАЊЕ ОД ПОЖАРА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ | |
| 2 | ОСИГУРАЊЕ ОД ЛОМА МАШИНА И НЕКИХ ДР. ОПАСНОСТИ | |
| 3 | ОСИГУРАЊЕ ОД ПРОВАЛНЕ КРАЂЕ И РАЗБОЈНИШТВА | |
| 4 | КОМБИНОВАНО ОСИГУРАЊЕ ЕЛЕКТРОНСКИХ РАЧУНАРА | |
| 5 | ОСИГУРАЊЕ ПРЕНΟΣНИХ УРЕЂАЈА, АПАРАТА И СЛ.УРЕЂАЈА | |
| 6 | ОСИГУРАЊЕ СТАКЛА ОД ЛОМА | |
| 7 | ОСИГУРАЊЕ ОПШТЕ ОДГОВОРНОСТИ ИЗ ДЕЛАТНОСТИ | |
| 8 | ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ОД ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА | |
| 9 | ОСИГУРАЊЕ ЗА СЛУЧАЈ ТЕЖИХ БОЛЕСТИ И ХИРУРШКИХ ИНТРВЕНЦИЈА | |
| 10 | ДОБРОВОЉНО ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ | |
| 11 | ОСИГУРАЊЕ УЧЕНИКА ОД ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА | |
| 12 | КОМБИНОВАНО ОСИГУРАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА-КАСКО | |
| 13 | ОСИГУРАЊЕ ЖИВОТИЊА | |
| 14 | ОСИГУРАЊЕ УСЕВА И ПЛОДОВА | |
| ЦЕНА – УКУПНО ПОНУЂЕНА ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА БЕЗ ПОРЕЗА (од 1 до 14): | | |
| ПОРЕЗ: | | |
| ЦЕНА – УКУПНО ПОНУЂЕНА ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА СА ПОРЕЗОМ (од 1 до 14): | | |
| Рок исплате накнаде из осигурања: | | _____ дана од дана ликвидираних и обрачунате штете |
| Начин и услови плаћања | | Начин плаћања: у 12 месечних рата, без камате, на рачун добављача. Услови плаћања: - У складу са ануитетним планом, а на основу прилива средстава из буџета града Новог Сада, као и из буџета Републике Србије – Министарства просвете и технолошког развоја |

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

6.1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У вези са Позивом за подношење понуде за јавну набавку услуга – осигурање имовине, ученика и запослених, ЈНМВ Ред. бр. УМВрп II/2-2019, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца www.poljosko.edu.rs дана 01.07.2019. године изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача/заједничка понуда.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

1. НОСИЛАЦ ПОСЛА

| | | |
|---|----|----|
| Пословно име: | | |
| Назив: *попуњава само предузетник | | |
| Скраћено пословно име: | | |
| Правни облик: | | |
| Место и адреса седишта: | | |
| Матични број: | | |
| ПИБ: | | |
| Назив банке и број рачуна: | | |
| Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора: | | |
| Телефон: | | |
| Е – mail адреса: | | |
| Интернет страница на којој су докази из чл. 77. ЗЈН јавно доступни уколико се не достављају уз понуду, (ако се даје изјава не треба попуњавати): | | |
| Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а: | да | не |

2. ЧЛАН ГРУПЕ

| | |
|---|--|
| Пословно име: | |
| Назив: *попуњава само предузетник | |
| Скраћено пословно име: | |
| Правни облик: | |
| Место и адреса седишта: | |
| Матични број: | |
| ПИБ: | |
| Назив банке и број рачуна: | |
| Имена и одговарајуће професионалне квалификације | |

| | | |
|--|----|----|
| лица која ће бити одговорна за извршење уговора: | | |
| Телефон: | | |
| E – mail адреса: | | |
| Интернет страница на којој су докази из чл. 77. ЗЈН јавно доступни уколико се не достављају уз понуду, (ако се даје изјава не треба попуњавати): | | |
| Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а: | да | не |

3. ЧЛАН ГРУПЕ

| | | |
|--|----|----|
| Пословно име: | | |
| Назив: *попуњава само предузетник | | |
| Скраћено пословно име: | | |
| Правни облик: | | |
| Место и адреса седишта: | | |
| Матични број: | | |
| ПИБ: | | |
| Назив банке и број рачуна: | | |
| Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора: | | |
| Телефон: | | |
| E – mail адреса: | | |
| Интернет страница на којој су докази из чл. 77. ЗЈН јавно доступни уколико се не достављају уз понуду, (ако се даје изјава не треба попуњавати): | | |
| Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а: | да | не |

ПОНУЂАЧ - НОСИЛАЦ ПОСЛА

(потпис овлашћеног лица)

апомена:

- Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача попуњавају и уз понуду подносе само они понуђачи који подносе заједничку понуду.
- Ако понуђач не наступа у заједничкој понуди, Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача попуњава и потписује понуђач – носилац посла, односно његово овлашћено лице.
- Уколико има више понуђача у групи понуђача Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се може умножити.

6.1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

У вези са Позивом за подношење понуде за јавну набавку услуга
- осигурање имовине, ученика и запослених ЈНМВ Ред. бр. УМВрп II/2-2019 ,
објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца
www.poljosko.edu.rs, дана 01.07.2019. године изјављујемо да понуду подносимоса
подизвођачем/има.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

1. ПОДИЗВОЂАЧ бр. 1

| | |
|---|--|
| Пословно име: | |
| Назив: *попуњава само предузетник | |
| Скраћено пословно име: | |
| Правни облик: | |
| Место и адреса седишта: | |
| Матични број: | |
| ПИБ: | |
| Назив банке и број рачуна: | |
| Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу: | |
| Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача: | |
| Телефон: | |
| Е – mail адреса: | |
| Интернет страница на којој су докази из чл. 77. ЗЈН јавно доступни уколико се не достављају уз понуду, (ако се даје изјава не треба попуњавати): | |
| Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а: | |

2. ПОДИЗВОЂАЧ бр. 2

| | |
|--------------------------------------|--|
| Пословно име: | |
| Назив: *попуњава само предузетник | |
| Скраћено пословно име: | |
| Правни облик: | |
| Место и адреса седишта: | |
| Матични број: | |
| ПИБ: | |
| Назив банке и број рачуна: | |

| | |
|---|--|
| Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу: | |
| Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача: | |
| Телефон: | |
| Е – mail адреса: | |
| Интернет страница на којој су докази из чл. 77. ЗЈН јавно доступни уколико се не достављају уз понуду, (ако се даје изјава не треба попуњавати): | |
| Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а: | |

3. ПОДИЗВОЂАЧ бр.3

| | |
|---|--|
| Пословно име: | |
| Назив: *попуњава само предузетник | |
| Скраћено пословно име: | |
| Правни облик: | |
| Место и адреса седишта: | |
| Матични број: | |
| ПИБ: | |
| Назив банке и број рачуна: | |
| Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу: | |
| Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача: | |
| Телефон: | |
| Е – mail адреса: | |
| Интернет страница на којој су докази из чл. 77. ЗЈН јавно доступни уколико се не достављају уз понуду, (ако се даје изјава не треба попуњавати): | |
| Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а: | |

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац општи подаци о подизвођачима попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.
- Ако понуђач наступа без подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац општи подаци о подизвођачима попуњава и потписује понуђач, односно његово овлашћено лице.
- Уколико има више подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се може умножити.

6.2 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНА, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

6.2.1. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

**ПОНУЂАЧА _____ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ
ВРЕДНОСТИ УСЛУГЕ – ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ
УМВрп II/2-2019**

| ВРСТА ОСИГУРАЊА | |
|------------------------|---|
| 1 | ОСИГУРАЊЕ ОД ПОЖАРА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ према спецификацији тачка 1. |
| | Цена једнична (премија осигурања) без пореза |
| | Порез |
| | Цена јединична(премија осигурања) са порезом |
| | Процентуално учешће одређене врсте трошкова |
| | Укупна цена (премија осигурања) без пореза |
| | Укупна цена (премија осигурања) са порезом |
| 2 | ОСИГУРАЊЕ ОД ЛОМА МАШИНА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ према спецификацији тачка 2. |
| | Цена једнична (премија осигурања) без пореза |
| | Порез |
| | Цена јединична(премија осигурања) са порезом |
| | Процентуално учешће одређене врсте трошкова |
| | Укупна цена (премија осигурања) без пореза |
| | Укупна цена (премија осигурања) са порезом |
| 3 | ОСИГУРАЊЕ ОД ПРОВАЛНЕ КРАЂЕ И РАЗБОЈНИШТВА према спецификацији тачка 3. |
| | Цена једнична (премија осигурања) без пореза |
| | Порез |
| | Цена јединична(премија осигурања) са порезом |
| | Процентуално учешће одређене врсте трошкова |
| | Укупна цена (премија осигурања) без пореза |
| | Укупна цена (премија осигурања) са порезом |

| | | |
|----------|---|--|
| | КОМБИНОВАНО ОСИГУРАЊЕ ЕЛЕКТРОНСКИХ РАЧУНАРА према спецификацији тачка 4. | |
| 4 | Цена јединична (премија осигурања) без пореза | |
| | Порез | |
| | Цена јединична(премија осигурања) са порезом | |
| | Процентуално учешће одређене врсте трошкова | |
| | Укупна цена (премија осигурања) без пореза | |
| | Укупна цена (премија осигурања) са порезом | |
| | ОСИГУРАЊЕ ПРЕНОСНИХ УРЕЂАЈА, АПАРАТА И СЛ.УРЕЂАЈА према спецификацији тачка 5. | |
| 5 | Цена јединична (премија осигурања) без пореза | |
| | Порез | |
| | Цена јединична(премија осигурања) са порезом | |
| | Процентуално учешће одређене врсте трошкова | |
| | Укупна цена (премија осигурања) без пореза | |
| | Укупна цена (премија осигурања) са порезом | |
| | ОСИГУРАЊЕ СТАКЛА ОД ЛОМА према спецификацији тачка 6. | |
| 6 | Цена јединична (премија осигурања) без пореза | |
| | Порез | |
| | Цена јединична(премија осигурања) са порезом | |
| | Процентуално учешће одређене врсте трошкова | |
| | Укупна цена (премија осигурања) без пореза | |
| | Укупна цена (премија осигурања) са порезом | |
| | ОСИГУРАЊЕ ОПШТЕ ОДГОВОРНОСТИ ИЗ ДЕЛАТНОСТИ према спецификацији тачка 7. | |
| 7 | Цена јединична (премија осигурања) без пореза | |
| | Порез | |
| | Цена јединична(премија осигурања) са порезом | |

| | | |
|-----------|---|--|
| | Процентуално учешће одређене врсте трошкова | |
| | Укупна цена (премија осигурања) без пореза | |
| | Укупна цена (премија осигурања) са порезом | |
| 8 | ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ОД ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА према спецификацији тачка 8. | |
| | Цена једнична (премија осигурања) без пореза | |
| | Порез | |
| | Цена јединична(премија осигурања) са порезом | |
| | Процентуално учешће одређене врсте трошкова | |
| | Укупна цена (премија осигурања) без пореза | |
| | Укупна цена (премија осигурања) са порезом | |
| 9 | ОСИГУРАЊЕ ЗА СЛУЧАЈ ТЕЖИХ БОЛЕСТИ И ХИРУРШКИХ ИНТЕРВЕНЦИЈА према спецификацији тачка 9. | |
| | Цена једнична (премија осигурања) без пореза | |
| | Порез | |
| | Цена јединична(премија осигурања) са порезом | |
| | Процентуално учешће одређене врсте трошкова | |
| | Укупна цена (премија осигурања) без пореза | |
| | Укупна цена (премија осигурања) са порезом | |
| 10 | ДОБРОВОЉНО ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ према спецификацији тачка 10. | |
| | Цена једнична (премија осигурања) без пореза | |
| | Порез | |
| | Цена јединична(премија осигурања) са порезом | |
| | Процентуално учешће одређене врсте трошкова | |
| | Укупна цена (премија осигурања) без пореза | |
| | Укупна цена (премија осигурања) са порезом | |

| | | |
|-----------|--|--|
| | ОСУГУРАЊЕ УЧЕНИКА ОД ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА према спецификацији тачка 11. | |
| 11 | Цена једнична (премија осигурања) без пореза | |
| | Порез | |
| | Цена јединична(премија осигурања) са порезом | |
| | Процентуално учешће одређене врсте трошкова | |
| | Укупна цена (премија осигурања) без пореза | |
| | Укупна цена (премија осигурања) са порезом | |
| | КОМБИНОВАНО ОСИГУРАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА-КАСКО према спецификацији тачка 12. | |
| 12 | Цена једнична (премија осигурања) без пореза | |
| | Порез | |
| | Цена јединична(премија осигурања) са порезом | |
| | Процентуално учешће одређене врсте трошкова | |
| | Укупна цена (премија осигурања) без пореза | |
| | Укупна цена (премија осигурања) са порезом | |
| | ОСИГУРАЊЕ ЖИВОТИЊА према спецификацији тачка 13. | |
| 13 | Цена једнична (премија осигурања) без пореза | |
| | Порез | |
| | Цена јединична(премија осигурања) са порезом | |
| | Процентуално учешће одређене врсте трошкова | |
| | Укупна цена (премија осигурања) без пореза | |
| | Укупна цена (премија осигурања) са порезом | |
| | ОСИГУРАЊЕ УСЕВА И ПЛОДОВА према спецификацији тачка 14. | |
| 14 | Цена једнична (премија осигурања) без пореза | |
| | Порез | |

| | | |
|--|--|--|
| | Цена јединична(премија осигурања) са порезом | |
| | Процентуално учешће одређене врсте трошкова | |
| | Укупна цена (премија осигурања) без пореза | |
| | Укупна цена (премија осигурања) са порезом | |
| | УКУПНО ЦЕНА - ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА БЕЗ ПОРЕЗА (1+14): | |
| | ПОРЕЗ (1+14): | |
| | УКУПНА ЦЕНА - ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА СА ПОРЕЗОМ (1+14): | |

6.2.2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНА, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Сходно одредбама Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр. 86/15) у обрасцу структуре цене морају бити приказани основни елементи понуђене цене, као што су:

- 1) цена (јединична и укупна) са и без ПДВ
- 2) процентуално учешће одређене врсте трошкова у случају када је наведени податак неопходан ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног споразума (учешће трошкова материјала, рада енергената)

Сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

6.3. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

| ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ | | | |
|---------------------------|----------|--------|---------------|
| Пословно име: | | | |
| Скраћено пословно име: | | | |
| Правна форма: | | | |
| Седиште: | Општина: | Место: | Улица и број: |
| | | | |
| Матични број: | | ПИБ: | |

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 6. став 1. тачка 6) подтачка (3) и члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Службени гласник РС” бр. 86/15), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

за јавну набавку услуга– осигурање имовине, ученика и запослених (ЈНМВ Ред. бр. УМВрп II/2-2019)

| | |
|---|----------------------|
| - израда узорка или модела који су израђени у складу са траженом техничком спецификацијом наручиоца | _____ динара без ПДВ |
| - трошкови прибављања средстава обезбеђења | _____ динара без ПДВ |
| Укупни трошкови без ПДВ | _____ динара |
| ПДВ | _____ динара |
| Укупни трошкови са ПДВ | _____ динара |

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/12, 14/15 и 68/15).

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да му их наручилац надокнади
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12,14/15 и 68/15)
- уколико понуђач не попуни и не поднесе образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове

6.4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

| ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ | | | |
|---------------------------|----------|--------|---------------|
| Пословно име: | | | |
| Скраћено пословно име: | | | |
| Правна форма: | | | |
| Седиште: | Општина: | Место: | Улица и број: |
| | | | |
| Матични број: | | | |
| ПИБ: | | | |

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 6. став 1. тачка б) подтачка (4) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр. 86/15) понуђач из _____ ул. _____ бр. _____ даје

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду за јавну набавку услуга – осигурање имовине, ученика и запослених (ЈНМВ Ред. бр. УМВрп II/2-2019) Наручиоца – Пољопривредна школа са домом ученика у Футогу, по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана **01.07.2019.** године, припремио и поднео без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном, упознат сам, да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), уговор о јавној набавци бити ништаван.

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача изјаву о независној понуди, попуњену, потписану, подноси посебно сваки члан групе понуђача, укључујући и носиоца посла.

6.5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН

| ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из извода АПР) | | | |
|---|----------|--------|---------------|
| Пословно име: | | | |
| Скраћено пословно име: | | | |
| Правна форма: | | | |
| Седиште: | Општина: | Место: | Улица и број: |
| | | | |
| Матични број: | | | |
| ПИБ: | | | |

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) као понуђач дајем

ИЗЈАВУ

да сам при састављању Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку услуга – осигурање имовине, ученика и запослених (ЈНМВ Ред. бр. УМВрп II/2-2019), поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

****Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити својеручно потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.***

6.6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 10. ЗЈН

| ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из АПР) | | | |
|---|----------|--------|---------------|
| Пословно име: | | | |
| Скраћено пословно име: | | | |
| Правна форма: | | | |
| Седиште: | Општина: | Место: | Улица и број: |
| | | | |
| Матични број: | | | |
| ПИБ: | | | |

На основу члана 79. став 10. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под кривичном и материјалном одговорношћу као понуђач дајем

ИЗЈАВУ

да се у држави - _____, у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), те исту оверену пред судским - управним органом – јавним бележником – другим надлежним органом државе _____ - _____, прилаже уз понуду за јавну набавку услуга – осигурање имовине, ученика и запослених (Ред. бр. УМВрп II/2-2019).

Понуђач је упознат са могућношћу Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве, односно да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа државе где понуђач има седиште.

ПОНУЂАЧ

потпис овлашћеног лица

Напомена:

- овај образац се подноси у случају да понуђач има седиште у другој држави

6.7. ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

НАПОМЕНА: као средство обезбеђења понуде понуђач је дужан да уз понуду достави:

- бланко, соло меницу
- копију захтева/потврде за регистрацију менице, оверен од стране пословне банке
- копију депо картона
- образац меничног овлашћења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке – за озбиљност понуде

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр.16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља) менични дужник предаје

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ бр. _____**

| | |
|--|--------------------------------------|
| МЕНИЧНИ ДУЖНИК – ПРАВНО ЛИЦЕ: | |
| Седиште и адреса: | |
| Матични број: | |
| Порески број: | |
| МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ | Пољопривредна школа са домом ученика |
| Седиште и адреса: | Футог Царице Милице 2 |
| Матични број: | 08138141 |
| Порески број: | 100459701 |
| Текући рачун: | 840-455660-54 Управа за трезор |

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: _____ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Меница и менично овлашћење се издају као гаранција за озбиљност понуде коју је менични дужник поднео у поступку јавне набавке **услуга– осигурање имовине, ученика и запослених** ред. бр. **УМВрп II/2 -2019**.

Меница и менично овлашћење се издају са роком важности који је идентичан року важења понуде.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ (словима:

_____) што представља 10% без пореза од износа вредности понуде коју је Менични дужник поднео.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања важења понуде дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет. За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Новом Саду.

Датум издавања
овлашћења:

Потпис овлашћеног лица
меничног дужника

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр.16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља) менични дужник предаје

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА ИСПУЊЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ БР. _____**

| | |
|-------------------|--|
| МЕНИЧНИ ДУЖНИК: | |
| Седиште и адреса: | |
| Матични број: | |
| Порески број: | |

| | |
|--------------------|--------------------------------------|
| МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ: | Пољопривредна школа са домом ученика |
| Седиште и адреса: | Футог, Царице Милице бр.2 |
| Матични број: | 08138141 |
| Порески број: | 100459701 |
| Текући рачун: | 840-1605660-71 Управа за трезор |

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: _____ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Меница и менично овлашћење/писмо се издају као средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза у складу са уговором који је Менични дужник дана _____ 2019. године закључио са Меничним повериоцем на основу спроведеног поступка јавне набавке услуга – **осигурање имовине, ученика и запослених** (ред. бр. **УМВрп II/2 -2019**).

Меница и менично овлашћење/писмо се издају са роком важности који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење/писмо на износ од _____ (словима: _____) што представља 10% без пореза од вредности уговора.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања уговора дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет.

За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Новом Саду.

Датум издавања
овлашћења:

Потпис овлашћеног лица
Меничног дужник

7. МОДЕЛ УГОВОРА

Напомена: **Приложени модел уговора је саставни део Конкурсне документације и он представља садржину уговора који ће бити закључен са понуђачем коме буде додељен уговор о јавној набавци.**

МОДЕЛ УГОВОРА ПОНУЂАЧИ ПОПУЊАВАЈУ, ОВЕРАВАЈУ И ДОСТАВЉАЈУ УЗ ПОНУДУ.

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА – ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ, УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ Ред. бр. УМВрп II/2-2019

закључен дана *_____.године (*попуњава Наручилац приликом закључења уговора), у Новом Саду, између:

1. Пољопривредне школе са домом ученика у Футогу, Футог, Царице Милице бр.2 (у даљем тексту: Наручилац), коју заступа директор Душан Гагић, и

2. _____
(понуђач уписује пуно или скраћено пословно име из АПР)

из _____, ул. _____ бр._____,

(у даљем тексту: Добављач), кога заступа

(навести функцију и име и презиме)

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

2. Групе понуђача коју чине:

2.1 _____ из _____,
(навести пословно име из извода АПР)

ул. _____ бр._____, и

2.2 _____ из _____,
(навести пословно име из извода АПР)

ул. _____ бр._____,

2.3 _____ из _____,
(навести пословно име из извода АПР)

ул. _____ бр._____,

2.4 _____ из _____,
(навести пословно име из извода АПР)

ул. _____ бр._____,

2.5 _____ из _____,
(навести пословно име из извода АПР)

ул. _____ бр._____,

(у даљем тексту:Добављач), а коју заступа _____.
(навести име и презиме)

На основу Споразума о извршењу јавне набавке број: _____ од _____ . године који је саставни део овог уговора споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде _____ директор _____ (навести име и презиме) _____ (навести скраћено пословно име из АПР) из _____, ул. _____ бр. _____ који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке. Чланови конзорцијума (групе понуђача) одговарају неограничено солидарно Наручиоцу за извршење преузетих обавеза.

Подаци о наручиоцу:

Подаци о добављачу:

| | | | |
|------------------------------|--|----------------------------|--|
| ПИБ: | 100459701 | ПИБ: | |
| Матични број: | 08042080 | Матични број: | |
| Број рачуна: | 840-455660-54 Управа за трезор | Број рачуна и назив банке: | |
| Телефон: | 021/ 895-096 | Телефон: | |
| Факс: | Факс: | Факс: | |
| Е-mail: | Е-mail: | Е-mail: | |
| Интернет страница наручиоца: | www.poljosko.edu.rs | | |

Основ уговора:

| | |
|--|-----------------|
| Број ЈН: | |
| Редни број ЈНМВ: | |
| Датум објављивања Позива за подношење позива на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца | 01.07.2019.год. |
| Број и датум одлуке о додели уговора: | |
| Понуда изабраног понуђача деловодни број: * _____ од * _____ | |

НАПОМЕНА: сва поља у табели Основ уговора означена са * попуњава Наручилац пре закључења уговора

Уговорне стране сагласно констатују:

-да је Наручилац сагласно одредбама Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) спровео јавну набавку мале вредности добара-трактора, по Позиву и Конкурсној документацији објављеним на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 01.07.2019.године;

-да је Добављач доставио дана _____ 2019.године Понуду број _____, која се налази у прилогу овог уговора и чини њен саставни део;

-да је Наручилац на основу Одлуке о додели уговора број _____ од _____ 2019.године уговор о јавној набавци добара-трактора.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет уговора је набавка услуге – осигурање имовине, ученика и запослених (у даљем тексту: Услуге).

Врста, количина и цена услуге утврђене су према Позиву Наручиоца објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца дана **01.07.2019.**, у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности и прихваћеној понуди Добављача број: _____ од _____ 2019. године (у даљем тексту:Понуда).

Понуда, са јединичним ценама и укупном ценом из става 2. овог члана и Техничком спецификацијом чини саставни део Уговора.

Цена – премија осигурања

Члан 2.

Укупна уговорена вредност (цена – премија осигурања) за услуге из члана 1. овог уговора износи _____ динара без пореза односно _____ динара за порезом. Јединичне цене – премије осигурања без пореза, по врстама осигурања, износе:

| РБ. | ВРСТА ОСИГУРАЊА | ЦЕНА – ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА БЕЗ ПОРЕЗА |
|------------|---|--|
| 1 | ОСИГУРАЊЕ ОД ПОЖАРА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ | |
| 2 | ОСИГУРАЊЕ ОД ЛОМА МАШИНА И НЕКИХ ДР. ОПАСНОСТИ | |
| 3 | ОСИГУРАЊЕ ОД ПРОВАЛНЕ КРАЂЕ И РАЗБОЈНИШТВА | |
| 4 | КОМБИНОВАНО ОСИГУРАЊЕ ЕЛЕКТРОНСКИХ РАЧУНАРА | |
| 5 | ОСИГУРАЊЕ ПРЕНΟΣНИХ УРЕЂАЈА, АПАРАТА И СЛ.УРЕЂАЈА | |
| 6 | ОСИГУРАЊЕ СТАКЛА ОД ЛОМА | |
| 7 | ОСИГУРАЊЕ ОПШТЕ ОДГОВОРНОСТИ ИЗ ДЕЛАТНОСТИ | |
| 8 | ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ОД ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА | |
| 9 | ОСИГУРАЊЕ ЗА СЛУЧАЈ ТЕЖИХ БОЛЕСТИ И ХИРУРШКИХ ИНТРВЕНЦИЈА | |
| 10 | ДОБРОВОЉНО ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ | |
| 11 | ОСУГУРАЊЕ УЧЕНИКА ОД ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА | |
| 12 | КОМБИНОВАНО ОСИГУРАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА-КАСКО | |
| 13 | ОСИГУРАЊЕ ЖИВОТИЊА | |
| 14 | ОСИГУРАЊЕ УСЕВА И ПЛОВОДА | |

Укупно уговорена вредност се може током периода важења Уговора мењати на више или мање услед доношења нових Законских одредби које регулишу делатност осигурања.

До промене укупно уговорена вредности у случају из става 3. овог члана може доћи на образложени захтев уговорне стране која предлаже промену висине премије.

Плаћање

Члан 3.

Плаћање премија се врши по закљученим полисама у 12 (дванаест) месечних рата, без камате, и то:

- У складу са ануитетним планом, а на основу прилива средстава из буџета града Новог Сада, као и из буџета Републике Србије – Министарства просвете и технолошког развоја.

Реализација уговорене вредности у 2019. години вршиће се из буџета Града Новог Сада до максимално расположивог износа за те намене, као и из буџета Републике Србије – Министарства просвете и технолошког развоја.

У 2020. години средства ће бити обезбеђена према пројекцији Финансијског плана Градсакe управе за образовање.

АКО ЈЕ ПОНУДА ПОДНЕТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

Члан ____.

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу _____

(навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а)

ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупне вредности набавке.

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу _____

(навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а)

ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупне вредности набавке.

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу _____

(навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а)

ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупне вредности набавке.

За уредно извршење набавке од стране подизвођача одговара Добављач као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1.,2. и 3. овог члана.

Обавезе уговорних страна

Члан 4.

По потписивању овог уговора Добављач ће извршити обрачун премије и издати полисе на основу података добијених од Наручиоца, а у складу са понудом, која чини саставни део овог уговора.

Добављач је дужан да за сваку врсту осигурања уз полисе достави и услове осигурања као и важећи ценовник на дан издавања полисе.

Добављач је дужан да одобри попусте у складу са нивоима заштите који су наведени у Спецификацији.

Члан 5.

Добављач се обавезује да запосленом код Наручиоца плаћа накнаду из осигурања за запослена лица у складу са одредбама утврђеним законом и прихваћеном Понудом, по пријему комплетног одштетног захтева.

Добављач се обавезује да ће запосленом код Наручиоца исплатити накнаду у пуном износу, без обзира када је наступио смртни случај запосленог, рачунајући од момента закључења Полисе.

Добављач се обавезује да ће накнаде из осигурања за запослена лица уплаћивати на текући рачун запосленог у року од _____ дана, од дана ликвидације и обрачунате штете.

Добављач се обавезује да ће накнаду у случају тоталне штете или крађе имовине Наручиоца уплаћивати на рачун 840-455660-54 Управа за трезор.

Добављач се обавезује да ће накнаде штете настале на моторним возилима исплаћивати ауто сервису код кога се врши поправка оштећеног возила Наручиоца, а са којим Добављач има закључен уговор или Наручиоцу на рачун из става 4. овог члана.

Добављач се обавезује да ће накнаде штете настале на осталој имовини исплаћивати пружаоцу услуге код кога се врши поправка исте или Наручиоцу на рачун из става 4. овог члана.

Члан 6.

Добављач ће Наручиоцу обрачунавати попусте на позитиван технички резултат (бонус), као и доплатке на негативан технички резултат (малус) у складу са одговарајућим одредбама у условима осигурања и тарифама премија.

Члан 7.

Уговарање осигурања, пријава, процена и ликвидација штета, као и регулисање свих међусобних обавеза и потраживања, регулисаће се на једном месту на нивоу Наручилац - Добављач.

Члан 8.

Обе уговорне стране се обавезују да ће поштовати све остале обавезе, које су у складу са одредбама утврђених законом и условима осигурања.

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ИСПУЊЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

Члан 9.

Добављач предаје Наручиоцу у депозит, као гаранцију за испуњење уговорних обавеза, безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву, регистровану, бланко соло меницу серијског броја _____ са меничним овлашћењем на износ од 10% од вредности уговора без пореза са роком важности који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Добављач, приликом предаје менице и меничног овлашћења, предаје и картон депонованих потписа и копију потврде о регистрацији бланко соло менице из става 1. овог члана.

Потписом овог уговора Добављач даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоновану бланко соло меницу из става 1. овог члана у случају да не испуни своју обавезу из Уговора која се односи на уговорене рокове, квантитет и квалитет, као и у случају да не испуни друге уговорене обавезе у складу са Уговором.

Бланко соло меница из става 1. овог члана држаће се у портфељу Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћа истом.

У случају да Добављач једнострано раскине Уговор, Наручилац има право да реализује бланко соло меницу из става 1. овог члана.

Члан 10.

Добављач је у обавези да под истим условима и на исти начин осигура и новостечену имовину Наручиоца и новозапослене код Наручиоца у време трајања овог уговора.

Члан 11.

Наручилац може, у складу са чланом 115. став 1. ЗЈН, током трајања овог уговора, повећати обим предмета набавке, с тим да вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности овог уговора, при чему укупна вредност повећања Уговора не може да буде већа од 5.000.000,00 динара.

Члан 12.

Уговор закључује на период од једне године, а ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим Уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима и Закона о осигурању.

Члан 14.

У случају спора Уговорне стране сагласно прихватају месну надлежност стварно надлежног Суда у Новом Саду.

Члан 15.

Уговор је сачињен у 5 (пет) истоветних примерака, од којих 3 (три) задржава Наручилац а 2 (два) промерка Добављач

НАРУЧИЛАЦ

Душан Гагић

ДОБАВЉАЧ

8. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. подаци о језику на којем понуда мора бити састављена:

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача.

2. начин подношења понуде:

2.1) Понуда се сачињава у писаном облику, у једном примерку, подноси се непосредно или путем поште, на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом и својеручно потписана од стране овлашћеног лица понуђача (лице овлашћено за заступање).

Понуда се подноси у коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуду доставити на адресу Наручиоца: Пољопривредна школа са домом ученика, Царице Милице 2, 21410 Футог, са обавезном назнаком на лицу коверте или кутије: **"Не отварати - понуда за бр. УМВрп II/2-2019 -ОСИГУРАЊЕ**

Благовременом ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца **до 09.07.2019. године до 9:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће понуђачу предати потврду о пријему понуде. У потврди о пријему понуде Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, сматраће се неблаговременом.

2.2) Обавезна садржина понуде је:

1.АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО, ДОСТАВЉА:

| | |
|---|--|
| 1 | Изјаву о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН |
| 2 | Доказ о испуњености обавезног услова из члана 75. Став 1. Тачка 5) ЗЈН – Дозвола НБС за обављање делатности осигурања, са потврдом НБС да није престала важност исте тј. Да је иста на снази |
| 3 | Доказ о испуњености додатних услова из члана 76. ЗЈН |
| 4 | Образац понуде |
| 5 | Образац структуре понуђене цене |
| 6 | Образац трошкова припреме понуда *само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихови надокнаду |
| 7 | Образац изјаве о независној понуди |
| 8 | Образац изјаве на основу чл.79. ст.10 ЗЈН *само ако понуђач има седиште у другој држави |
| 9 | Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН |

| | |
|----|--|
| 10 | Средство обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке (бланко соло меница, менично овлашћење/писмо, копија депо картона, копија захтева за регистрацију менице који је оверен од стране пословне банке) |
| 11 | Модел уговора |
| 12 | Опште и Посебне услове осигурања |

2.АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ, ДОСТАВЉА:

| | |
|----|--|
| 1 | Изјаву о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН Изјаву о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН за подизвођача |
| 2 | Доказ о испуњености обавезног услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН - Дозвола НБС за обављање делатности осигурања, са потврдом НБС да није престала важност исте тј. да је иста на снази |
| 3 | Доказ о испуњености додатних услова из члана 76. ЗЈН |
| 4 | Образац понуде |
| 5 | Образац општи подаци о подизвођачима |
| 6 | Образац структуре понуђене цене |
| 7 | Образац трошкова припреме понуде *само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихови надокнаду |
| 8 | Образац изјаве о независној понуди |
| 9 | Образац изјаве на основу чл.79. ст.10 ЗЈН *само ако понуђач има седиште у другој држави |
| 10 | Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН |
| 11 | Средство обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке (бланко соло меница, менично овлашћење/писмо, копија депо картона, копија захтева за регистрацију менице који је оверен од стране пословне банке) |
| 12 | Модел уговора |
| 13 | Опште и Посебне услове осигурања |

3.АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ,ДОСТАВЉА:

| | |
|---|--|
| 1 | Изјаву о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН за сваког члана групе понуђача |
| 2 | Доказ о испуњености обавезног услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН - Дозвола НБС за обављање делатности осигурања, са потврдом НБС да није престала важност исте тј. да је иста на снази |
| 3 | Доказ о испуњености додатних услова из члана 76. ЗЈН |
| 4 | Образац понуде са табеларним делом понуде |
| 5 | Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача |
| 6 | Споразум групе понуђача о заједничком извршењу јавне набавке |
| 7 | Образац структуре понуђене цене |
| 8 | Образац трошкова припреме понуде *само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихови надокнаду |

| | |
|----|--|
| 9 | Изјава о независној понуди |
| 10 | Образац изјаве на основу чл.79. ст.10 ЗЈН *само ако понуђач има седиште у другој држави |
| 11 | Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН |
| 12 | Средство обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке (бланко соло меница, менично овлашћење/писмо, копија депо картона, копија захтева за регистрацију менице који је оверен од стране пословне банке) |
| 13 | Модел уговора |
| 14 | Опште и Посебне услове осигурања |

Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Све обрасце својеручно потписује лице овлашћено за заступање.

Исправка грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду.

АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО овлашћено лице понуђача својеручно потписује све обрасце из табеле 1.

АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ овлашћено лице понуђача својеручно потписује све обрасце из табеле 2.

АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА група понуђача може да се определи да обрасце дате у Конкурсној документацији својеручно потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати обрасце дате у Конкурсној документацији (Споразум), изузев Образца изјаве којом се потврђује испуњеност услова из члана 75. ЗЈН, Образца изјаве о независној понуди и Образца изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН који морају бити својеручно потписани од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један од понуђача из групе понуђача својеручно потписује из Конкурсне документације (изузев два наведена) то питање треба дефинисати Споразумом којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сходно члану 81. став 4. ЗЈН, како је то и објашњено у тачки 8) овог дела Конкурсне документације.

3. обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда треба да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија: Ова јавна набавка није обликована по партијама.

4. обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено: Не постоји могућност подношења понуде са варијантама, јер подношење такве понуде није дозвољена.

5. начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона:

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуда.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Пољопривредна школа у Футогу, Футог, Царице Милице бр. 2, са назнаком:

«ИЗМЕНА ПОНУДЕ за ЈНМВ УМВрп II/2-2019 – ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ, УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ - НЕ ОТВАРАТИ» или

«ДОПУНА ПОНУДЕ за ЈНМВ УМВрп II/2-2019 – ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ, УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ - НЕ ОТВАРАТИ» или,

«ОПОЗИВ ПОНУДЕ за ЈНМВ УМВрп II/2-2019 – ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ, УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ - НЕ ОТВАРАТИ» или,

«ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ за ЈНМВ УМВрп II/2-2019 – ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ, УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ - НЕ ОТВАРАТИ».

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача. На коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда:

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално, или као заједничку понуду групе понуђача, или подноси понуду са подизвођачем.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става ове подтачке (став 5. члана 87. ЗЈН).

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и да наведе део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) ЗЈН а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезни услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке. Додатне услове из члана 76. ЗЈН подизвођач испуњава на исти начин као и понуђач.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У том случају Наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача, у ком случају је наручилац дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело. У том смислу потребно је да се подизвођач обрати Наручиоцу писменим захтевом, а Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева упутити допис понуђачу да се у даљем року од 3 дана писмено изјсни да ли је приговор потраживања доспео и да евентуално да приговор. Након одговора понуђача Наручилац ће донети одговарајућу одлуку. Ова правила поступања не утичу на одговорност добављача.

8) обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, као и податке о обавезној садржини тог споразума:

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) и став 2. ЗЈН, а услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН дужан је да испуни понуђач којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

У складу са чланом 81. став 4. ЗЈН, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке **(Споразум о заједничком извршењу јавне набавке)**, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

У понуди је потребно навести имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

9) захтеве у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде:

9)1) Начин плаћања: у 12 месечних рата, без камате, на рачун добављача.

9)2) Услови плаћања:

- У складу са ануитетним планом, а на основу прилива средстава из буџета града Новог Сада, као и из буџета Републике Србије – Министарства просвете и технолошког развоја.

Уговор се закључује на одређено време и то на период од 12 (дванаест) месеци почев од дана закључења уговора.

9)3) Друге околности од којих зависи прихватљивост понуде:

Понуда ће се се одбити као неприхватљива и у следећим случајевима:

-уколико понуђач захтева другачији начин и услове плаћања

-уколико не достави потписану и оверену Изјаву о независној понуди

-уколико не достави Опште и Посебне услове осигурања.

9)4)Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Уколико понуђач понуди краћи рок важења понуде од траженог, то ће бити битни недостатак понуде и наручилац ће сходно члану 106. став 1. тачка 4) ЗЈН такву понуду одбити као неприхватљиву.

10. валуту и начин на који треба да буде наведена и изражена цена у понуди:

10)1) Валута:Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

10)2) Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цене у понуди се исказују у динарима, на начин тражен у обрасцу понуде.

Јединичне цене су фиксне за уговорени период.

У јединичне цене урачуната је цена електричне енергије и трошак балансирања.

Укупна вредност уговора обухватиће јединичну цену електричне енергије и све зависне трошкове (трошкове услуге приступа и коришћење система за дистрибуцију електричне енергије, трошкове накнаде за подстицај повлашћених произвођача и друге зависне трошкове). Наведен трошкове снабдевач ће, у оквиру рачуна, обрачунати купцу сваког месеца, на основу обрачунских величина за места промопредаје купца, уз примену ценовника за приступ систему за пренос електричне енергије и ценовника за приступ систему за дистрибуцију електричне енергије, а у складу са важећом одлуком о цени приступа систему за дистрибуцију електричне енергије објављеној у «Службеном гласнику РС» , односно у складу са методологијама за одређивање цена објављених у «Службеном гласнику РС» а највише до процењена вредност јавне набавке.

Понуде преко процењене вредности биће одбијене, као неприхватљиве.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се да је иста дата без ПДВ.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

11. подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача:

а) Средство обезбеђења за озбиљност понуде - ПОДНОСИ СЕ УЗ ПОНУДУ

Врста: бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем, депо картоном и копијом захтева/потврде за регистрацију менице, која се предаје уз понуду, као гаранција за испуњење обавеза у поступку јавне набавке - за озбиљност понуде.

Менично овлашћење се даје на обрасцу из Конкурсне документације. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења («Службени гласник РС», бр. 56/2011 и 80/2015), а као доказ понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице (**са серијским бројем менице, осном издавања - учешће на тендеру**), овереног од своје пословне банке. У супротном понуда ће се одбити због битних недостатака као неприхватљива.

Садржина:

Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну

надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно се даје на обрасцу из конкурсне документације и мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности понуде и у динарима без пдв, са навођењем рока важности – до истека рока важења понуде.

Начин подношења: уз понуду.

Висина: 10 % од укупне вредности понуде и изражена у динарима, без пореза

Рок трајања: до истека рока важења понуде

Наручилац је овлашћен да уновчи средство обезбеђења дато уз понуду ако понуђач супротно забрани измени, допуни или опозове своју понуду након истека рока за подношење понуда, као и ако не потпише уговор након што се донесе одлука о додели уговора.

Уколико средство обезбеђења није дато у складу са захтевом из Конкурсне документације понуда ће се одбити неприхватљивом због битних недостатака.

Понуђачима који не буду изабрани, средство обезбеђења биће враћено одмах након потписивања уговора.

б) Средство обезбеђења за извршење уговорне обавезе (предаје понуђач коме је додељен уговор и то приликом закључења уговора) - НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПОНУДУ

Врста: бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем, депо картоном и копијом захтева/потврде за регистрацију менице, која се предаје приликом закључења уговора, као гаранција за добро извршење посла.

Средство обезбеђења за извршење уговорне обавезе предаје САМО понуђач са којим је закључен уговор.

НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПОНУДУ.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења («Службени гласник РС», бр. 56/2011 И 80/2015), а као доказ понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице (**са серијским бројем менице, основом издавања - гаранција за квалитетно обављен посао**), овереног од своје пословне банке.

Садржина:

Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности уговора и у динарима без пореза, са навођењем рока важности – 30 дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Начин подношења: у тренутку закључења уговора.

Висина: 10 % од укупне вредности уговора и изражена у динарима, без пдв.

Рок трајања: 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Наручилац је овлашћен да уновчи гаранцију дату уз уговор ако добављач не извршава обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

У случају подношења заједничке понуде понуђачи (чланови заједничке понуде-групе понуђача) могу дати једну гаранцију прибављену од стране само једног члана или више гаранција од свих чланова заједничке понуде, а укупна вредност гаранција не може бити мања од 10% од укупне вредности уговора без пореза.

12. дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче: Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

13. обавештење о начину преузимања техничке документације и планова, односно појединих њених делова, ако због обима и техничких разлога исту није могуће објавити: Предметна набавка НЕ садржи техничку документацију и планове, односно поједине њихове делове, те се не даје обавештење о начину њиховог преузимања.

14. обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, као и да може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона:

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатне информације, са обавезном назнаком «Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде за ЈН услуга– осигурање имовине, ученика и запослених, ЈНМВ УМВрп II/2-2019 » може се упутити Наручиоцу у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail: poljosko.@eunet.rs, или факсом на број: 021/893-970, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

- електронска пошта се прима од 7:00 до 15:00 часова, радним даном (понедељак – петак). Електронска пошта која је приспела на mail сервер у другом временском периоду биће примљена и заведена наредног радног дана.

- није прихватљиво слање електронске поште на друге e mail адресе осим горе наведене.

- факс је расположив за пријем од 7:00 до 15:00 часова, радним даном (понедељак – петак). Факс који је приспео у другом временском периоду биће заведен наредног радног дана.

- није прихватљиво слање факса на друге бројеве осим горе наведеног.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке вршиће се на начин одређен чланом 20. ЗЈН – Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на порталу јавних набавки.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени Законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување

документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

15. обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача:

После отварања понуда Наручилац може, приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац је понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву односно омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача као и код његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права, са детаљним упутством о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1)–7) Закона, као и износом таксе из члана 156. став 1. тач. 1)–3) Закона и детаљним упутством о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) Закона којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним:

17.1) Рокови и начин подношења захтева за заштиту права:

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члан 149. став 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

17.2) Детаљно упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1) – 7) ЗЈН:

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- 2) назив и адресу наручиоца
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

17.3) Износ таксе из члана 156. став 1. тач. 1)- 3) ЗЈН:

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **60.000,00 динара**.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

17.4) Детаљно упутство о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним:

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. **Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.*
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских

средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос и примерак правилно попуњеног налога за уплату могу се видети на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

УПЛАТА ИЗ ИНОСТРАНСТВА

Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може се извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор

НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ:

Народна банка Србије (НБС)
11000 Београд, ул. Немањина бр. 17
Србија
SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ:

Министарство финансија
Управа за трезор
ул. Поп Лукина бр. 7-9, 11000 Београд
IBAN: RS 35908500103019323073

НАПОМЕНА: Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању - „деталји плаћања“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT):

– број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке.

У наставку су инструкције за уплате у валутама: EUR и USD.

PAYMENT INSTRUCTIONS

| | |
|--------------------------------|---|
| SWIFT MESSAGE MT103 – EUR | |
| FIELD 32A: | VALUE DATE – EUR- AMOUNT |
| FIELD 50K: | ORDERING CUSTOMER |
| FIELD 50K: | ORDERING CUSTOMER |
| FIELD 56A: (INTERMEDIARY) | DEUTDEFFXXX DEUTSCHE BANK AG, F/M TAUNUSANLAGE 12 GERMANY |
| FIELD 57A: (ACC. WITH BANK) | /DE20500700100935930800 NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NBS BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA |
| FIELD 59: (BENEFICIARY) | /RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD |

| | |
|--------------------------------|---|
| FIELD 70: | DETAILS OF PAYMENT |
| SWIFT MESSAGE MT103 - USD | |
| FIELD 32A: | VALUE DATE - USD- AMOUNT |
| FIELD 50K: | ORDERING CUSTOMER |
| FIELD 56A: (INTERMEDIARY) | BKTRUS33XXX DEUTSCHE BANK TRUST COMPANIY AMERICAS, NEW YORK 60 WALL STREET UNITED STATES |
| FIELD 57A: (ACC. WITH BANK) | NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA - NB BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA |
| FIELD 59: (BENEFICIARY) | /RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD |
| FIELD 70: | DETAILS OF PAYMENT |