

**Пољопривредна школа са домом ученика
Царице Милице 2 – Футог**

Дел.бр: УМВ рп-П/1-2017

**Конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности**

Осигурање **ученика, запослених и имовине**

**Јавна набавка услуга вредности
број УМВ рп П/1-2017**

Нови Сад, мај 2017. године

На основу чланова 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне доку-ментације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број УМВ рп II/1-2017 од 23.05.2017. и Решења о образовању комисије за јавну набавку број УМВ рп II/1.2-2017 од 23.05.2017. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку

Осигурање **ученика**, запослених и имовине број ЈН УМВ рп II/1-2017

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чланова 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	4
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	5-16
V	Образац понуде	17-19
VI	Подаци за осигурање	16-25
VII	Модел уговора	26-30
VIII	Обрасци изјава о испуњености обавезних услова	31-41
IX	Образац трошкова припреме понуда	41
X	Изјава понуђача о финансијском обезбеђењу	42

Укупан број страна конкурсне документације: 42.

I) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Пољопривредна школа са домом ученика

Адреса наручиоца: Царице Милице 2 – ФУТОГ

Интернет страница наручиоца: www.poljosko.edu.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна набавка се спроводи у отвореном поступку. у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број **УМВ II/1-2017** је набавка услуга – **осигурање ученика, запослених и имовине**, а према спецификацији која чини саставни део конкурсне документације. Јавна набавка се не спроводи по партијама.

Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

4. Контакт

Контакт лице: 1. **Оља Баборац**

мејл: poljosko.racun@eunet.rs

II) ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број **УМВ II/1-2017** су услуге **осигурања ученика**, запослених и имовине за период од 01.07.2017. до 01.07.2018. године. Јавна набавка број **УМВ рп II/1-2017** се спроводи у отвореном поступку- Осигурање **ученика**, **запослених** и имовине.

Шифра из Општег речника набавке 66515200 - услуге осигурања имовине

Шифра из Општег речника набавке 6651200 - услуге осигурања лица.

Позив за подношење понуда објављен је **24.05.2017.** године на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца. Конкурсна документација у поступку јавне набавке бр. **УМВ I/1-2017** може се преузети на:

- Порталу јавних набавки (www.portal.ujn.gov.rs);
- Интернет страници наручиоца (www.poljosko.edu.rs)

III) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Напомена: Услови су исти за све партије.

1. Обавезни услови

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1. Закона);
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2. Закона);
- /
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4. Закона);
- да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним законом (чл. 75. ст. 1. тач. 5. Закона).
- понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75, став 1. тачке 1. до 4. Закона и услов из члана 75. став. 1 тачка 5. Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група подизвођача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75, став 1. тачке 1. до 4. Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став. 1 тачка 5. Закона, дужан је да испуни понуђач којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. Упутство како се доказује испуњеност услова

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем изјаве о испуњењу обавезних услова по члану 75. Тачка 1)-4) или достављањем следећих доказа:

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда или изјава **на страни 31-33 конкурсне документације, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом**
- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ**: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта) или **Изјава на страни 31-33 конкурсне документације, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом**

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- /

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације или **Изјава на страни 31-33 конкурсне документације, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом**

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - **Доказ:** Решење Народне Банке Србије за обављање делатности осигурања. **Дозвола мора бити важећа, са потврдом да није престала њена важност.**
- Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да му није изречена мера забране обављања делатности у време подношења понуда.. **Доказ: Изјава на страни 31-33 конкурсне документације, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом.**

Обавештење да понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни – Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, с тим да је дужан да у пропратном акту наведе који су то докази и да наведе интернет странице надлежних органа са потребним детаљима из којих се недвосмислено може приступити наведеном доказу.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1. до 4., а доказ из члана 75. став 1. тач. 5. Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5. Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач доставља Пропратни акт, на званичном меморандуму понуђача, који, обавезно, мора садржати број понуде, под којим је заведена. У истом, понуђач може навести све друго што сматра да је од значаја за тражене услуге, а што није у супротности са условима и захтевима Наручиоца датим у Конкурсној документацији.

Напомена: понуђачи су обавезни да у пропратном акту нагласе да ли су у систему ПДВ-а.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, и током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ПОНУЂАЧ

м.п.

(потпис овлашћеног лица)

IV) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора бити сачињена

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

2. Начин попуњавања обрасца понуде

Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из Конкурсне документације.

Понуда (са свим елементима и обрасцима назначеним у конкурсној документацији, који чине саставни део понуде) мора бити сачињена на приложеним обрасцима, јасна и недвосмислена, читко откуцана или написана штампаним словима постојаним мастилом и оверена печатом и потписом овлашћеног лица.

Подаци који нису уписани у приложене обрасце, односно подаци који су уписани мимо образаца, неће се уважити и таква понуда ће се одбити.

Име и функција особе која потписује понуду, морају бити откуцани писаћом машином, одштампани или написани штампаним словима постојаним мастилом испод потписа.

Исправка грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.

3. Захтеви наручиоца у погледу садржине понуде

Понуђач је у обавези да пажљиво прегледа сва упутства, обрасце, одредбе и техничке спецификације конкурсне документације и да наведе све тражене податке на обрасцу понуде, да исту потпише и овери.

Понуда мора бити комплетно сачињена према датој спецификацији и на преузетим обрасцима, јасна и недвосмислена и оверена печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

Понуде са варијантама нису дозвољене.

Ако група понуђача поднесе заједничку понуду попуњава се образац „Подаци о понуђачу“ у оноликом броју примерака колико има понуђача.

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђени рок важења понуде је краћи од прописаног;
- 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Понуђач може да допуни, измени или опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда, а измена или повлачење понуде је пуноважно ако наручилац прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде, пре истека рока за подношење понуда. Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде биће достављено са ознаком на коверти: «Измена понуде», «Допуна понуде» или «Опозив понуде» за јавну набавку - „Не отварај-Понуда за набавку услуга осигурања деце, запослених и имовине број УМВ рпШ/1-2017“. Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде. Понуда се не може допунити, изменити или опозвати након истека рока за подношење понуда.

4. Цена (Премија)

Цена се исказује у динарима. Понуђач у понуди треба да назначи јединичну цену за сваку позицију, као и укупну цену за понуђену услугу.

Цена је фиксна током извршења уговора и не подлеже променама ни из којих разлога. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Обавеза је понуђача да изврши рачунску контролу своје понуде. Ако се утврди рачунска грешка, Наручилац ће поступити сходно члану 93. став 4. Закона о јавним набавкама.

5. Захтеви наручиоца од којих зависи прихватљивост понуде

Рок важења понуде

Свака достављена понуда мора да важи најмање 30 дана од дана отварања понуде.

Начин плаћања

Месечно, у складу са динамиком прилива средстава из буџета Градске управе за образовање града Новог Сада, током- 2017, односно- 2018. године, а према испостављеној факури Понуђача.

Реализација уговорене вредности у 2017. години вршиће се до максимално расположивог износа средстава, у а у 2018. години према пројекцији финансијског плана Градске управе за образовање Града Новог Сада за .2018. годину

Подаци о државном органу који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарству финансија и привреде. Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине. Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

6. Појашњење понуде

Понуђач може да захтева појашњење понуде у писменом облику, поштом, телефаксом или путем електронске поште најкасније 5 дана пре истека понуде. Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева одговор објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници. Додатне информације и појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН УМВ рп II/1-2017. Тражење информација телефонским путем није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке се врши искључиво у складу са чланом 20. Закона.

7. Додатна објашњења понуђача након отварања понуде

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

8. Критеријуми за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

У случају да у поступку оцене понуда, две или више понуда буду изједначене у погледу цене, наручилац ће изабрати понуду понуђача који понуди дужи рок важења понуде.

а. Подношење понуде

Рок за достављање понуда је 8 дана од дана објављивања позива за подношење понуда и истиче последњег дана рока 25.06.2017. године до 10.00 часова. Уколико последњи дан рока пада у суботу, недељу или дан када се не ради рок се продужава на први радни дан, ШТО ЈЕСТЕ СЛУЧАЈ ТЕ ЋЕ СЕ РОК ПОМЕРИТИ ИОРЕДТИЗА 26.05.207. ГОДИНЕ У 10,00 ЧАСОВА.

Понуде са припадајућом документацијом се достављају лично или путем поште у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца: Пољопривредна школа са домом ученика, ул. Царице Милице 2 - ФУТОГ, са обавезном назнаком на коверти „Не отворати – понуда за ЈН УМВ рпII&1-2017– Осигурање **ученика, запослених и имовине**“

На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу и број телефона понуђача, као и име особе за контакт.

Ако је понуда поднета по истеку назначеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Неблаговремене, незапечаћене и некомплетне понуде, као и понуде које нису у складу са упутством за достављање конкурсне документације неће бити разматране, односно исте ће се одбити.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може повући нити мењати своју понуду.

Понуђач ће сносити све трошкове везане за припрему и достављање своје понуде, без обзира да ли ће његова понуда бити прихваћена или не.

б) Отварање понуде

Отварање понуда ће се обавити јавно последњег дана рока за доставу понуда 26.06.2017. године у просторијама наручиоца Пољопривредна школа са домом ученика, ул. Царице Милице 2 - ФУТОГ са почетком у 10.30 часова.

Присутни представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, дужан је да комисији Наручиоца поднесе оверено и потписано пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

в) Рок за доношење одлуке о додели Уговора

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у законском року, најдуже 10 дана од дана отварања понуда.

12. Закључивање уговора

Наручилац ће закључити уговор након истека законског рока за заштиту права понуђача. Комисија наручиоца може позвати одабраног понуђача да достави оригиналну документацију или оверене фотокопије ради потписивања Уговора. Уколико понуђач у остављеном року не достави тражену документацију Уговор ће бити потписан са првим следећим понуђачем са ранг листе.

13. Одустајање од избора

Наручилац има право да одустане од вршења избора из оправданих разлога, уз писмено образложење за одустајање од избора.

14. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача. Доставити:

а) средство обезбеђења за извршење уговорне обавезе (предаје понуђач коме је додељен уговор у тренутку закључења уговора), испуњено у складу са Законом о меници.

Врста: бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем, депо картоном и копијом захтева за регистрацију менице, као гаранција за обезбеђење извршења уговорне обавезе.

Менично овлашћење се даје на Обрасцу меничног овлашћења из Конкурсне документације.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења («Службени гласник РС», бр. 56/2011), а као доказ понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице **(са серијским бројем менице, основном издавања-гаранција за квалитетно обављен посао)**, овереног од своје пословне банке.

Садржина:

Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности уговора и у динарима без пдв, са навођењем рока важности – 30 дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Начин подношења: у тренутку закључења уговора.

Висина: 10 % од укупне вредности уговора и изражена у динарима, без пдв.

Рок: 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора

15. Подношење захтева за заштиту права

1) рокови и начин подношења захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.*

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.*

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.*

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.*

Одредбе ст. 3. и 4. овог члана не примењују се у случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовао у том поступку.*

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а овог закона.*

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. Овог члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.*

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.*

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.*

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЛь.*

*Службени гласник РС, број 68/2015

2) Садржина захтева за заштиту права

Члан 151.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из става 1. овог члана, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.*

Закључак из става 2. овог члана наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.*

Против закључка наручиоца из става 2. овог члана подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.*

*Службени гласник РС, број 68/2015

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на број рачуна Буџета Републике Србије, наведен у подтачки 21)2) ове тачке, уплати таксу у износу:

3) Упутство о уплати таксе из члана 156. Закона

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:*

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;*
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;*
- 3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;*
- 4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;*
- 5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;*
- 6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;*
- 7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.*

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или

ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15 И 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна буџета: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке;

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно

социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

V) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Пољопривредна школа са домом ученика

Царице Милице 2 - ФУТОГ

Број: УМВ П/1-2017

Дана: _____

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Назив понуђача: _____
2. Адреса понуђача: _____
3. Одговорно лице понуђача _____
4. Особа за контакт: _____
5. Телефон: _____
6. Телефакс: _____
7. Електронска пошта: _____
8. Рачун понуђача: _____
9. Матични број понуђача: _____
10. ПИБ понуђача: _____

Место и датум

Потпис и печат одговорног лица понуђача

ПОНУДА

за јавну набавку вредности услуга осигурања деце, запослених и имовине на основу Позива за подношење понуде.

од _____ године – ЈН УМВ рп П/112017

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (привредно друштво)

Назив – скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Седиште:	
Адреса седишта:	
Пуно пословно име:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Назив делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Телефон:	
Е-маил адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Датум подношења понуде:	
Деловодни број понуде:	

2) ПОДАЦИ О ТОМЕ ДА ЛИ СЕ ПОНУДА ПОДНОСИ САМОСТАЛНО ИЛИ КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ИЛИ КАО ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуда се подноси:		
- самостално	- као заједничка понуда	- као понуда са подизвођачем

3) РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА(не краћи од 30 дана)

--

4) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ЦЕНЕ

	ПАРТИЈА/ВРСТА ОСИГУРАЊА	Годишња премија без пореза
	ПАРТИЈА 1. ОСИГУРАЊЕ УЧЕНИКА, ЗАПОСЛЕНИХ И ИМОВИНЕ	
I	ОСИГУРАЊЕ ОД ПОЖАРА И НЕКИХ ДР. ОПАСНОСТИ	
II	ОСИГУРАЊЕ ОД ЛОМА МАШИНА И НЕКИХ ДР. ОПАСНОСТИ	
III	ОСИГУРАЊЕ ОД ПРОВАЛНЕ КРАЂЕ И РАЗБОЈНИШТВА	
IV	КОМБИНОВАНО ОСИГУРАЊЕ ЕЛЕКТРОНСКИХ РАЧУНАРА	
V	ОСИГУРАЊЕ ПРЕНΟΣНИХ УРЕЂАЈА, АПАРАТА И СЛ.УРЕЂАЈА	
VI	ОСИГУРАЊЕ СТАКЛА ОД ЛОМА	

VII	ОСИГУРАЊЕ ОПШТЕ ОДГОВОРНОСТИ ИЗ ДЕЛАТНОСТИ	
VIII	ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ОД ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА	
IX	ОСИГУРАЊЕ ЗА СЛУЧАЈ ТЕЖИХ БОЛЕСТИ И ХИРУРШКИХ ИНТРВЕНЦИЈА	
X	ОСИГУРАЊЕ УЧЕНИКА ОД ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА	
XI	КОМБИНОВАНО ОСИГУРАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА-КАСКО	
XII	ОСИГУРАЊЕ ЖИВОТИЊА	
XIII	ОСИГУРАЊЕ УСЕВА И ПЛОДОВА	
1.	Укупна годишња премија без пореза	
	Порез на премију неживотних осигурања	
	УКУПНА ГОДИШЊА ПРЕМИЈА СА ПОРЕЗОМ	

НАПОМЕНА:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

ПОНУЂАЧ

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

VI) ПОДАЦИ ЗА ОСИГУРАЊЕ

ПАРТИЈА 1. ОСИГУРАЊЕ УЧЕНИКА, ЗАПОСЛЕНИХ И ИМОВИНЕ

I ОСИГУРАЊЕ ОД ПОЖАРА И НЕКИХ ДР. ОПАСНОСТИ

РБ	Предмет осигурања	Осигуравајуће покриће	Сума осигурања	Годишња премија без пореза
1	Грађевински објекти наб.књ.вред. 31.12.2016. Зграда школе, Футог Царице Милице 2.	1.Основни ризици	63.945.168	
		2.Излив воде из инсталација на I-ризик	3.197.258	
		3.Поплава,бујица и вис.вода на I-ризик	3.197.258	
		4.Откуп амортиз. вред.код дел.штета		
2	Грађевински објекти	1.Основни ризици	32.514.459	

	наб.књ.вред. 31.12.2016. Дом ученика, Футог Царице Милице 2.	2.Излив воде из инсталација на I-ризик 3.Поплава,бујица и вис.вода на I-ризик 4.Откуп амортиз. вред.код дел.штета	1.625.723 1.625.723	
3	Грађевински објекти наб.књ.вред. 31.12.2016. Полигон	1.Основни ризици 2.Излив воде из инсталација на I-ризик 3.Поплава,бујица и вис.вода на I-ризик 4.Откуп амортиз. вред.код дел.штета	17.940.429 897.021 879.021	
4	Опрема наб.књ.вред. 31.12.2016. Зграда школе, Футог Царице Милице 2.	1.Основни ризици 2.Излив воде из инсталација на I-ризик 3.Поплава,бујица и вис.вода на I-ризик 4.Откуп амортиз. вред.код дел.штета	13.335.654 666.783 666.783	
5	Опрема наб.књ.вред. 31.12.2016. Дом ученика, Футог Царице Милице 2.	1.Основни ризици 2.Излив воде из инсталација на I-ризик 3.Поплава,бујица и вис.вода на I-ризик 4.Откуп амортиз. вред.код дел.штета	26.231.654 1.311.583 1.311.582	
6	Опрема наб.књ.вред. 31.12.2016. Полигон	1.Основни ризици 2.Излив воде из инсталација на I-ризик 3.Поплава,бујица и вис.вода на I-ризик 4.Откуп амортиз. вред.код дел.штета	8.005.889 283.500 283.500	
7	Опрема наб.књ.вред. 31.12.2016. Библиотека	1.Основни ризици 2.Излив воде из инсталација -пуна вред. 3.Поплава,бујица и вис.вода-пуна вред. 4.Откуп амортиз. вред.код дел.штета	100.000 100.000 100.000	
8	Опрема наб.књ.вред. 31.12.2016. Подземна и надземна мрежа	1.Основни ризици 2.Излив воде из инсталација -пуна вред. 3.Поплава,бујица и вис.вода-пуна вред. 4.Откуп амортиз. вред.код дел.штета	438.599 438.599 438.599	
9	Опрема наб.књ.вред. 31.12.2016. Гасне инсталације	1.Основни ризици 2.Излив воде из инсталација на I-ризик 3.Поплава,бујица и вис.вода на I-ризик 4.Откуп амортиз. вред.код дел.штета	2.625.442 131.272 131.272	
10	Опрема наб.књ.вред. 31.12.2016. Мерни уређаји за инспекцију маш. за заш.биља	1.Основни ризици 2.Излив воде из инсталација на I-ризик 3.Поплава,бујица и вис.вода на I-ризик 4.Откуп амортиз. вред.код дел.штета	4.263.000 213.150 213.150	
11	Залихе (кто 10) на бази пријављених	1.Основни ризици 2.Излив воде из инсталација	12.322.000 1.232.200	

	износа	на I-ризик 3.Поплава,бујица и вис.вода на I-ризик	1.232.200	
12	Залихе (кто 12) на бази пријављених износа	1.Основни ризици 2.Излив воде из инсталација на I-ризик 3.Поплава,бујица и вис.вода на I-ризик	9.368.000 936.800 936.800	
13	Укупна премија за осигурање од пожара и неких др.опасности (1-12)			
14	Порез на премију неживотних осигурања			
15	Укупна премија од пожара и неких др.опасности са порезом (13+14)			

Чуварска служба 24часа

II ОСИГУРАЊЕ ОД ЛОМА МАШИНА И НЕКИХ ДР. ОПАСНОСТИ

РБ	Предмет осигурања	Осигуравајуће покриће	Сума осигурања	Годишња премија без пореза
1	Механичка опрема у саставу грађ. објекта Зграда школе	Лом машина Доплаци:откуп аморт.вред.код.дел.штета откуп одбитне франшизе за земљане радове за изналагање грешке	6.394.517	
2	Механичка опрема у саставу грађ. објекта Дом ученика	Лом машина Доплаци:откуп аморт.вред.код.дел.штета откуп одбитне франшизе за земљане радове за изналагање грешке	3.251.446	
3	Механичка опрема у саставу грађ. објекта Полигон	Лом машина Доплаци:откуп аморт.вред.код.дел.штета откуп одбитне франшизе за земљане радове за изналагање грешке	1.794.043	
4	Опрема наб.књ.вред. 31.12.2016. Зграда школе	Лом машина Доплаци:откуп аморт.вред.код.дел.штета откуп одбитне франшизе	5.067.315	
5	Опрема наб.књ.вред. 31.12.2016. Дом ученика	Лом машина Доплаци:откуп аморт.вред.код.дел.штета откуп одбитне франшизе	8.988.714	
6	Опрема наб.књ.вред. 31.12.2016. Полигон	Лом машина Доплаци:откуп аморт.вред.код.дел.штета откуп одбитне франшизе	7.403.204	
7	Опрема наб.књ.вред. 31.12.2016. Мерни уређаји за инспе кцију маш. за заш.биља	Лом машина Доплаци:откуп аморт.вред.код.дел.штета откуп одбитне франшизе	4.236.000	
8	Укупна премија за осигурање од лома машина и неких др.опасности (1-7)			
9	Порез на премију неживотних осигурања			
10	Укупна премија од лома машина и неких др.опасности са порезом (8+9)			

III ОСИГУРАЊЕ ОД ПРОВАЛНЕ КРАЂЕ И РАЗБОЈНИШТВА

РБ	Предмет осигурања	Осигуравајуће покриће	Сума осигурања	Годишња премија без пореза
1	Намештај и уређаји са машинама и апаратима	На први ризик	300.000	
		Доплатак: откуп одбитне франшизе		
2	Залихе (кто 10 и 12)	На први ризик	500.000	
		Доплатак: откуп одбитне франшизе		
3	Укупна премија за осигурање од провалне крађе и разбојништва (1-2)			
4	Порез на премију неживотних осигурања			
5	Укупна премија од провалне крађе и разбојништва са порезом (3+4)			

Чуварска служба 24 часа

IV КОМБИНОВАНО ОСИГУРАЊЕ ЕЛЕКТРОНСКИХ РАЧУНАРА

РБ	Предмет осигурања	Осигуравајуће покриће	Сума осигурања	Годишња премија без пореза
1	Рачунари са припадајућом опремом наб.књ.вред. 31.12.2016.	Основни ризици	4.695.410	
		Доплати:откуп аморт.вред.код.дел.штета откуп одбитне франшизе		
2	Укупна премија за комбиновано осигурање електронских рачунара			
3	Порез на премију неживотних осигурања			
4	Укупна премија за комбиновано осигурање електронских рачунара са порезом (2+3)			

V ОСИГУРАЊЕ ПРЕНΟΣНИХ УРЕЂАЈА, АПАРАТА И СЛ.УРЕЂАЈА

РБ	Предмет осигурања	Осигуравајуће покриће	Сума осигурања	Годишња премија без пореза
1	Преносни уређаји, апарати и сл. Уређаји наб.књ.вред. 31.12.2016.	Основни ризици	663.673	
		Доплати:откуп аморт.вред.код.дел.штета откуп одбитне франшизе		
2	Укупна премија за осигурање преносне уређаје,апарате и сл.уређаје			
3	Порез на премију неживотних осигурања			
4	Укупна премија за преносне уређаје,апарате и сл.уређаје са порезом (2+3)			

VI ОСИГУРАЊЕ СТАКЛА ОД ЛОМА

РБ	Предмет осигурања	Осигуравајуће покриће	Сума осигурања	Годишња премија без пореза
1	Стакла 4мм и више	Зграда школе, 56м2 x 2.500	140.000	

		дин/м2		
2	Стакла 4мм и више	Дом ученика, 68м2 x 2.500 дин/м2	170.000	
3	Умиваоници	15 ком.х 6.000 дин/ком.	90.000	
4	WC шоље	15 ком.х 6.000 дин/ком.	90.000	
5	Писоари	10 ком.х 5.000 дин/ком.	50.000	
6	Натписна рекл. плоча	5 ком.х 8.000 дин/ком.	40.000	
7	Укупна премија за осигурање стакла од лома (1-6)			
8	Порез на премију неживотних осигурања			
9	Укупна премија за стакла од лома са порезом (7+8)			

VII ОСИГУРАЊЕ ОПШТЕ ОДГОВОРНОСТИ ИЗ ДЕЛАТНОСТИ

РБ	Предмет осигурања	Осигуравајуће покриће	Сума осигурања	Годишња премија без пореза
1	Општа одговорност из делатности	Осигурање одговорности из делатности за штете услед смрти, повреде тела као и оштећења или уништења ствари трећег лица. Без учешћа осигураника у штети. Допунски извор опасности - 749 ученика без производног рада. Укупан број запослених 206 . Нето зараде у 2016 .год. 115.799.000,00 РСД Остварен приход за 2016 .год. 218.984.000,00 РСД	Сума осигурања по осигураном случају и укупно за период покрића 1.000.000 динара	
2	Укупна премија за осигурање одговорности из делатности			
3	Порез на премију неживотних осигурања			
4	Укупна премија одговорност из делатности са порезом (2+3)			

VIII КОЛЕКТИВНО ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ОД ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА

РБ	Предмет осигурања	Осигуравајуће покриће	Осигурана сума	Годишња премија
1	Запослени према евиденцији уговорача Број лица: 206	Трајни инвалидитет	1.000.000	
		Смрт услед несрећног случаја	500.000	
		Трошкови лечења	20.000	
		24 часа при вршењу редовног занимања и изван обављања редовног занимања		
2	Укупна премија за осигурање од последица несрећног случаја			

IX ОСИГУРАЊЕ ЗА СЛУЧАЈ ТЕЖИХ БОЛЕСТИ И ХИРУРШКИХ ИНТЕРВЕНЦИЈА

РБ	Предмет осигурања	Осигуравајуће покриће	Осигурана сума	Годишња премија
1	Запослени према евиденцији уговарача Број лица: 206	Теже болести	200.000	
		Хируршке интервенције	200.000	
2I	Укупна премија осигурање од последица несрећног случаја			

X

ОСИГУРАЊЕ УЧЕНИКА ОД ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА

РБ	Предмет осигурања	Осигуравајуће покриће	Осигурана сума	Годишња премија
1	Ученици према евиденцији уговарача Број лица: 749	Трајни инвалидитет	1.000.000	
		Смрт услед несрећног случаја	500.000	
		Трошкови лечења	30.000	
		24 часа		
2	Укупна премија за осигурање од последица несрећног случаја			

**XI КАСКО ОСИГУРАЊЕ МОТРНИХ
ВОЗИЛА**

I **Врста возила: вучна**

р б	марка	тип	годишт е	см3	kW	број шасије	Сума осигурања	крађа	лом у целини	франшиза	Премија без пореза
1	McCORMICK	1206-4WD	2006	6000	84,6	ZM20AS4JJE2026714	4.830.000	не	да	не	
2	TISA MOTOR FLEX	MO1A1 750	2015			T39LT071TFBBD4023	90.000,00	не	да	не	
3	URSUS	C1604	1986		117,8	235	1.234.523	не	да	не	
4	ZETOR	5245 DV sa kabinom	1989	3595	33,9	297836	971.745	не	да	не	
5	AGT	830	1990	1248	22,1	1107020	2.340.000	не	да	не	
6	IMT	560 P sa kabinom	1997	4750	42,7	711039755	988.793	не	да	не	
7	IMT	549 1696	1990	2500	36,6	701015270	493.585	не	да	не	
Укупна годишња премија за каско осигурање моторних возила											
Порез на премију неживотних осигурања											
УКУПНА ГОДИШЊА ПРЕМИЈА са порезом											

Напомена :

XII ОСИГУРАЊЕ ЖИВОТИЊА

РБ	Предмет осигурања	Број грла	Цена по грлу (дин.)	Осигуравајуће покриће	Сума осигурања	Годишња премија без пореза	
1	Приплодне краве	19	110.000	Основни ризици: угинуће и пр.клање услед болести или несрећ.случаја или економ.разлога	2.090.000		
2	Приплодне јунице	8	60.000		480.000		
3	Нерастови	2	30.000		60.000		
4	Крмаче	2	30.000		60.000		
5	Назимице	5	30.000		150.000		
5	Овце	25	33.000		825.000		
6	Ован	1	33.000		33.000		
7	Коњи	5	165.000		825.000		
8	Магарци	2	60.000	Откуп каренце	120.000		
9	Укупна премија за осигурање животиња без пореза(1-8)						
10	Порез на премију неживотних осигурања						
11	Укупна премија за осигурање животиња са порезом (9+10)						

XIII ОСИГУРАЊЕ УСЕВА И ПЛОВОДА

Осигурани ризици:град,пожар и удар грома

РБ	Предмет осигурања	Површина ха	Принос/број стабала за стабла без приноса	Цена дин/кг	Сума осигурања дин.	Годишња премија без пореза	
1.	Пшеница	25	5.000 кг/ха	20	2.500.000,00		
2.	Кукуруз мерк.	14	8.000 кг/ха	18	2.016.000,00		
3.	Кукуруз силажни	10	30.000 кг/ха	10	3.000.000,00		
4.	Соја	17	3.000 кг/ха	42	2.142.000,00		
5.	Паприка конзумна	0,3	40.000кг/ха	50	600.000,00		
6.	Кромпир	0,3	50.000кг/ха	20	300.000,00		
7.	Купус	0,5	50.000кг/ха	20	500.000,00		
8.	Винова лоза	0,7	35.000кг/ха	40	980.000,00		
9.	Шљива	0,7	12.000кг/ха	20	168.000,00		
10.	Кајсија	0,7	395 стабала	300	118.500		
11	Укупна премија за осигурање усева и плодова без пореза (1-10)						
12	Порез на премију неживотних осигурања						
13	Укупна премија за осигурање усева и плодова са порезом (11+12)						

ПОНУЂАЧ

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

VII) МОДЕЛ УГОВОРА

-у случају подношења понуде групе понуђача - заједничке понуде, односно понуде са подизвођачем, у моделу уговора односно уговору морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГА ОСИГУРАЊА (модел Уговора) Осигурање ученика, запослених и имовине

Редни број ЈН УМВрп II/1-2017

закључен дана _____ 2017. године, у _____, између:

1. _____ (у даљем тескту: Наручилац), коју заступа директор _____, и

2. _____ из _____,
(навести скраћено пословно име из АПР-а)
ул. _____ бр. _____ (у даљем тексту: Пружалац услуга) , кога заступа _____.
(навести функцију и име и презиме)

АКО ЈЕ ПОДНЕТА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:

2. Групу понуђача чине:

2.1. _____ из _____,
(навести скраћено пословно име из АПР-а)
ул. _____ бр. _____,

2.2. _____ из _____,
(навести скраћено пословно име из АПР-а)
ул. _____ бр. _____,

2.3. _____ из _____,
(навести скраћено пословно име из АПР-а)
ул. _____ бр. _____,

а _____ коју _____ заступа _____,
(име и презиме)

_____ (функција) _____ (навести скраћено пословно име из АПР-а)
(у даљем тексту: Пружалац услуга).
Споразум о заједничком извршењу јавне набавке број: _____ од _____ је саставни део овог уговора.
Чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Подаци о наручиоцу:**Подаци о добављачу:**

ПИБ:		ПИБ:	
Матични број:		Матични број:	
Број рачуна:		Број рачуна:	
Телефон:		Телефон:	
Факс:		Факс:	
Е-mail:		Е-mail:	
Интернет страница наручиоца:			

Основ уговора:

Број ЈН:	У МВ.РП II-1
Датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца	24.05.2017
Број и датум одлуке о додели уговора	
Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ . 2017 .године	

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка услуга осигурања имовине у складу са усвојеном понудом понуђача _____ бр. _____ од _____, за партију 1. која је саставни део овог Уговора

Члан 2.

Понуђач је у спроведеном поступку јавне набавке у мале вредности бр. УМВ ~~рп-II/10-2016~~ изабран као најповољнији понуђач и овим Уговором се регулишу права и обавезе уговорних страна у реализацији наведене набавке услуга осигурања у свему према опису, спецификацији и износима из понуде бр. _____ .

Цена

Члан 3.

Укупна вредност услуге осигурања имовине по усвојеној понуди је _____ без пореза на премију, а порез на премију износи _____ динара.

Јединичне цене из понуде су фиксне и неће се мењати ни по ком основу током извршења Уговора.

Рок важења овог уговора је 12 месеци од дана његовог потписивања.

АКО ЈЕ ПОНУДА ПОДНЕТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

Члан ____.

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то
(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач) поверио подизвођачу _____ (навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а) ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупне вредности набавке.
Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то
(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач) поверио подизвођачу _____ (навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а) ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупне вредности набавке.
Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то
(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач) поверио подизвођачу _____ (навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а) ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупне вредности набавке.

За уредно извршење набавке од стране подизвођача одговара Добављач као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1.,2. и 3. овог члана.

Члан 4.

Плаћање по овом Уговору ће се извршити месечно у складу са ануитетним планом који ће бити одређен у фаktури понуђача и у складу са приливом новчаних средстава из буџета Града Новог Сада.

Реализација уговорене вредности у 2017 години вршиће се до максимално расположивог износа средстава, у а у 2018.години према пројекцији финансијског плана Градске управе за образовање Града Новог Сада за 2018.годину.

Члан 5.

Добављач предаје Наручиоцу у депозит, као гаранцију за обезбеђење извршења уговорне обавезе, безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву, регистровану, бланко соло меницу серијског броја _____са меничним овлашћењем на износ од 10% од вредности уговора без порега са роком важности који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Добављач, приликом предаје менице и меничног овлашћења за обезбеђење извршења уговорне обавезе, предаје и картон депонованих потписа и копију потврде о регистрацији бланко соло менице из става 1. овог члана.

Потписом овог уговора Добављач даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоновану бланко соло меницу из става 1. овог члана у случају да не изврши своју обавезу из Уговора која се односи на уговорен рок испоруке и квалитет извршених услуга, као и у случају да не изврши друге уговорене обавезе у складу са Уговором.

Бланко соло меница из става 1. овог члана држаће се у портфељу Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Додављача, након чега се враћају истом.

У случају да Додављач једнострано раскине Уговор, Наручилац има право да реализује бланко соло меницу из става 1. овог члана, као и да захтева накнаду трошкова насталих због накнадне набавке услуга од другог Понуђача-Додављача

Члан 6.

Рок за достављање полиса је пет дана од дана потписивања Уговора о осигурању.

Члан 7.

Додављач именује _____ за свог представника.
Представник Наручиоца је _____.

АКО ЈЕ ПОДНЕТА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:

Члан ____.

На основу закљученог Споразума о заједничком извршењу јавне набавке број _____ од _____ године, ради учешћа у поступку Јавне набавке _____, у поступку јавне набавке мале вредности, ред. бр. ЈН МВ _____ између:

1. _____ из
(навести скраћено пословно име из АПР-а)
ул. _____ бр. _____,

2. _____ из
(навести скраћено пословно име из АПР-а)
ул. _____ бр. _____,

3. _____ из
(навести скраћено пословно име из АПР-а)
ул. _____ бр. _____,

споразумне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма _____ из _____,
(навести скраћено пословно име из АПР-а)
ул. _____ бр. _____ и буде
носилац и гарант извршења посла – носилац посла.

Споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача
буде директор _____ из
_____,
(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____ – _____, који
је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне
набавке.

Споразумне стране одговарају неограничено солидарно наручиоцу, за
извршење преузетог посла.

Споразум из става 1. овог члана је саставни део овог уговора.

Плаћање

Члан 8.

Наручилац се обавезује да Додављачу исплати уговорену цену из члана 3. овог уговора вирмански, на рачун број _____ код пословне банке _____.

Завршне одредбе

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима и Закона о јавним набавкама.

Члан 10.

Спорна питања која евентуално настану у примени овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако споразум није могућ спор ће се решити пред стварно надлежним судом у Новом Саду.

Члан 11.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих Наручилац задржава 3 (три) примерака а Додављач 1 (један) примерак.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ДОБАВЉАЧА

VIII Обраци изјава о испуњености обавезних услова

**(1) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН
ЗА ПОНУЂАЧА**

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/2012,14/2015 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **понуђач**

_____ из _____, ул. _____
бр. _____
даје

ИЗЈАВУ

да испуњава **обавезне услове** утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку услуга – **Осигурање ученика, запослених и имовине** у поступку јавне набавке вредности, **број:УМВ рп II-1 и то:**

1)да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2)да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3)/

4)да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

(1) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **подизвођач** _____ из _____, ул. _____ бр. _____, наведен у Понуди делеводни број: _____ од _____ 2017.године, даје

ИЗЈАВУ

да испуњава **обавезне услове** утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку услуга – **Осигурање ученика, запослених и имовине** у поступку јавне набавке мале вредности, **број:УМВ рп-II-1** и то:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3)/

4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

ПОДИЗВОЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац изјаве попуњава, потписује и печатом оверава подизвођач.
- Сваки подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке утврђене чланом 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН као на исти начин као и понуђач. Додатне услове испуњава на исти начин као и понуђач.
- Уколико понуђач има више подизвођача умножиће Образац изјаве у довољном броју примерака.

(1) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА ЧЛАНОВЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (НОСИЛАЦ ПОСЛА)

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-НОСИОЦУ ПОСЛА			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/2012, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **понуђач члан групе понуђача – носилац посла** из

_____ ул. _____
наведен у Понуди делеводни број: _____ од _____ 2017.године и
у Споразуму о заједничком извршењу јавне набавке број: _____ од
_____ 2017.године,
даје

ИЗЈАВУ

да испуњава **обавезне услове** утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку услуга – **Осигурање ученика, запослених и имовине** у поступку јавне набавке мале вредности, **број:УМВ рп II-1, и то:**

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3)/

4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

ПОНУЂАЧ-ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА - НОСИЛАЦ ПОСЛА

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

(1) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА ЧЛАНОВЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА)

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/2012,14/15 И 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **понуђач члан групе понуђача** из

_____ ул. _____
наведен у Понуди делеводни број: _____ од _____ 2017.године и
у Споразуму о заједничком извршењу јавне набавке број: _____ од
_____ 2017.године ,
даје

ИЗЈАВУ

да испуњава **обавезне услове** утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку услуга – **Осигурање ученика, запослених и имовине** у поступку јавне набавке I вредности, **број:УМВ II-17** и то:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3)/

4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

ПОНУЂАЧ-ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац изјаве попуњава, потписује и печатом оверава понуђач члан групе понуђача
- Сваки члан групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке утврђене чланом 75. став 1. тачка 1) до 4) и став 2. ЗЈН. Додатне услове испуњавају заједно.
- Уколико има више чланова групе понуђача овај образац ће се умножити у довољном броју примерака.

(2) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/2012, 14/15 И 68/15) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр.86/2015) понуђач _____ из _____ ул. _____ бр. _____ даје

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је Понуду деловодни број: _____ за јавну набавку услуга – **Осигурање ученика, запослених и имовине** у поступку јавне набавке вредности, **број: УМВ рп-II-1** Наручиоца – ПОЉОПРИВРЕДНА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКА ФУТОГ, по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца **24.05.2017**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат је да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/12, 14/15 И 68/15), уговор о јавној набавци бити ништаван.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

*Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити појединачно потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, те у том смислу Образац треба умножити у потребном броју примерака.

(3) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/15 И 68/15) као **понуђач** дајем:

ИЗЈАВУ

којом изричито наводим да сам при састављању Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку услуга – **Осигурање ученика, запослених и имовине** у поступку јавне набавке вредности, **број:УМВ II-1** поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена забрана обављања делатности у време подношења понуде.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

(3)ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА

ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИОЦА ПОСЛА

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИОЦА ПОСЛА			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012) као **понуђач - члан групе понуђача – носилац посла** дајем:

ИЗЈАВУ

којом изричито наводим да сам при састављању Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку услуга – **Осигурање ученика, запослених и имовине** у поступку јавне набавке вредности, **број:УМВ-II-1** поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена забрана обављања делатности у време подношења понуде.

ПОНУЂАЧ ЧЛАН - ГРУПЕ ПОНУЂАЧА - НОСИЛАЦ ПОСЛА

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

(3)ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН

ЗА ПОНУЂАЧА ЧЛАНОВЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА)

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012,14/15 И 68/15) као **понуђач - члан групе понуђача** дајем:

ИЗЈАВУ

којом изричито наводим да сам при састављању Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку услуга – **Осигурање ученика, запослених и имовине** у поступку јавне набавке вредности, **број: II-1** поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена забрана обављања делатности у време подношења понуде.

ПОНУЂАЧ – ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

**(3) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН
ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012,14/15 И 68/15) као **понуђач - члан групе понуђача** дајем:

ИЗЈАВУ

којом изричито наводим да сам при састављању Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку услуга – **Осигурање ученика, запослених и имовине** у поступку јавне набавке мале вредности, **број:УМВ–II-1** поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена забрана обављања делатности у време подношења понуде.

ПОНУЂАЧ – ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из АПРа)			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 79. став 9. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 И 68/15), под кривичном и материјалном одговорношћу као понуђач дајем

ИЗЈАВУ

да се у држави - _____, у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), те исту оверену пред судским - управним органом – јавним бележником – другим надлежним органом државе _____, прилажем уз понуду за јавну набавку **(ЈН УМВрпII-1)**.

Упознат сам са могућношћу Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве односно да провери да ли су документни којима понуђач докзује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа државе где имам седиште.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена: изјава мора бити оверена пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом државе у којој понуђач има седиште.

IX) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:		ПИБ:	

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 И 68/15), а сходно члану 6. став 1. тачка 9.) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/2015), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

за јавну набавку услуга – Осигурање **ученика, запослених и имовине, број:УМВ рп II-1, и то:**

у поступку јавне набавке вредности, **ЈН УМВрпII-1, и то:**

-израда узорка или модела који су израђени у складу са траженом техничком спецификацијом наручиоца	_____ динара без пдв
трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара без пдв
Укупни трошкови без пдв	_____ динара
Пдв	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 И 68/15)

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да му их наручилац надокнади
- Остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 И 68/15))
- Уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове.
- Достављање овог обрасца није обавезно

X) ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО
МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК: Пољопривредна школа са домом ученика, ул. Царице Милице 2 –
Футог

ТЕКУЋИ РАЋУН: _____, УПРАВА ЗА ТРЕЗОР

МАТИЧНИ БРОЈ: _____ **ПИБ:** _____

Предајем регистровану, бланко, соло меницу број: _____ и овлашћујем
Пољопривредну школу са домом ученика, ул. Царице Милице 2 - Футог као
повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% вредности понуде без
ПДВ-а, односно на износ од: _____ динара, (словима:
(_____))

На име **гаранције за добро извршење посла** по јавној набавци **УМВ II-1** поднете
од стране дужника са роком наплате 30 дана дужим од дана рока за коначно извршење
посла и која може бити безусловно, неопозиво без протеста и трошкова, вансудски
наплаћена на први позив, у следећим случајевима:

- Дужник након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- Дужник коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не достави средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Овлашћујемо **Пољопривредну школу са домом ученика, ул. Царице Милице 2 - Футог** да у складу са одредбама конкурсне документације **УМВ рп II - 1** за наплату доспелих хартија од вредности - меница, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски изврши наплату са свих рачуна дужника – из његових новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа обавезе за коју се издаје ово менично писмо – овлашћење, дође до промене лица овлашћених за заступање, или располагање средствима на текућим рачунима дужника, промене печата, статусних промена код дужника или оснивања правних субјеката и других промена од значаја за правни промет.

Датум издавања овлашћења:

ДУЖНИК- ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

Адреса: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

М.П.

ДИРЕКТОР
